

### Cách làm đơn đề nghị tài trợ

Vui lòng điền vào mẫu này. Những bản đề nghị chưa điền đầy đủ sẽ không được xem xét. Đảm bảo là bạn đã đọc kỹ những yêu cầu và hướng dẫn trong hai trang sau trước khi điền mẫu này. Những bản đề nghị điền đầy đủ có thể gửi bằng email (khuyến khích) hoặc bằng bưu điện đến:

Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN  
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, P.22, Q. Bình Thạnh, TP.HCM  
Email: [info@LINvn.org](mailto:info@LINvn.org)  
Điện thoại: 848.3512.0092

### Phần I – Thông tin tổ chức của bạn

- Tên tổ chức: Nhóm Thanh Thiếu niên Khuyết tật trí tuệ My Future
- Ngày thành lập: 01/01/2009
- Số giấy phép: Chưa có giấy phép
- Địa chỉ: Chưa có địa chỉ. (Để liên hệ: 45/20 Nguyễn Văn Đậu, P.6, Q. Bình Thạnh, TP. HCM)
- Số điện thoại: 3 515 8988 / 0919 59 03 99
- Website: Chưa có
- Nhiệm vụ/ Mục tiêu của tổ chức là gì?  
Giúp các em thanh thiếu niên khuyết tật trí tuệ có môi trường để tiếp tục học tập, làm việc, vui chơi, và phát triển sau khi phải rời trường chuyên biệt ở lứa tuổi 16.
- Liệt kê các hoạt động chính của tổ chức:  
Hiện nay nhóm không có trụ sở, và các em thanh thiếu niên khuyết tật trí tuệ trong nhóm đang hoạt động 5 buổi sáng/tuần. Các hoạt động chính của nhóm bao gồm:
  - Học tập: Học kỹ năng chăm sóc bản thân, kỹ năng giao tiếp,
  - Làm việc: Làm nhang, Nhận tiền công, tập sử dụng tiền
  - Vui chơi và hòa nhập cuộc sống cộng đồng: Các em dùng tiền của mình mua đồ mình yêu thích, mua quà tặng người thân
  - Rèn luyện thể lực: Học võ Aikido

---

## Phần II – Thông tin liên lạc

1. Người liên lạc: Nguyễn Thị Thu Hà
2. Vị trí/Chức danh: Trưởng nhóm
3. Số điện thoại liên lạc: 0919 59 03 99
4. Địa chỉ Email: hanguyen.myfuture@gmail.com

## Phần III – Dự án đề xuất tài trợ

1. Tên dự án: Thuê trụ sở hoạt động cho nhóm
2. Ngày bắt đầu: 07/5/2014
3. Ngày kết thúc: 12/2015

4. Mục tiêu của dự án này?

Để nhóm có thể sinh hoạt toàn thời gian các ngày trong tuần nhằm duy trì nhóm hoạt động ổn định, nâng cao chất lượng các hoạt động của nhóm, và có thể mời gọi các học viên khuyết tật trí tuệ khác tham gia nhóm.

**KHÔNG CÓ TRỤ SỞ CỦA NHÓM, CHÚNG TÔI ĐANG PHẢI ĐỐI DIỆN VỚI NHỮNG KHÓ KHĂN SAU:**

-Nhóm chỉ có thể hoạt động 3 giờ đồng hồ/buổi sáng. Cha mẹ lo đưa đón con và không thể làm được việc gì khác. Vì vậy cha mẹ đang chịu sức ép về việc này. Các em cũng có quá ít thời gian để củng cố kỹ năng đã có và học kỹ năng mới

- Do nhóm chỉ hoạt động 1/2 ngày, chúng tôi không duy trì được cô giáo và nhân viên xã hội giỏi

- Chúng tôi không thể phát triển mời các em khuyết tật trí tuệ khác tham gia nhóm vì cha mẹ các em không thể đưa đón con trong vài giờ đồng hồ được

**CHÚNG TÔI THỰC SỰ RẤT CẦN SỰ HỖ TRỢ TÀI CHÍNH ĐỂ CÓ THỂ CÓ MỘT MÁI NHÀ, NHẪM ỔN ĐỊNH VÀ PHÁT TRIỂN CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA NHÓM.**

- 
5. Ai là người hưởng lợi của dự án này? Vui lòng mô tả (số lượng, nơi sinh sống và các nhu cầu đặc trưng).

Hiện nay các thành viên trong nhóm và người hỗ trợ sống rải rác ở Q. Bình Thạnh, Tân Bình, 7, 10, 11 thành phố Hồ Chí Minh. Chúng tôi rất vất vả vì phải di chuyển khắp nơi trong thành phố trong vòng 3 giờ đồng hồ mỗi sáng để đưa đón và giúp đỡ con em mình.

Số lượng người hưởng lợi từ dự án này như sau:

Các Thanh thiếu niên khuyết tật trí tuệ: 13 em

Cha mẹ các em: 15 người

Cô giáo: 2 người và tình nguyện viên: dao động 3-5 người

---

6. Vui lòng mô tả các hoạt động chính của dự án (Bạn có thể đính kèm bản mô tả, chúng tôi không giới hạn số lượng từ ngữ):

Hiện nay nhóm không có trụ sở, nhưng chúng tôi vẫn đang rất nỗ lực tổ chức hoạt động 5 buổi sáng/tuần. Các hoạt động bao gồm:

-Củng cố kỹ năng chăm sóc bản thân: học chải răng, tắm, chải đầu, buộc tóc, gấp quần áo, sử dụng máy giặt, chọn quần áo để mặc, v.v... (thực hiện ở công viên và ở gia đình)

-Phát triển kỹ năng giao tiếp: Kết bạn, học giới thiệu bản thân, kể chuyện, hát, chơi đùa, v.v. (thực hiện ở công viên Lê Văn Tám và nhờ địa điểm của dự án DRD trên đường Hòa Hưng, Q.10)

-Làm việc, nhận tiền công, và mua đồ vật yêu thích: hiện các em làm nhang (thực hiện nhờ nhà một phụ huynh ở Q. Bình Thạnh)

-Hoạt động khác: tập sử dụng tiền, đi chợ mua thực phẩm, tập nấu ăn, học võ ở nhà thi đấu Lý Thường Kiệt Q.10, đi chơi công viên Lê Văn Tám, Q.1

---

7. Ai là người tham gia trong dự án này? Bao nhiêu người làm việc toàn thời gian, bán thời gian và tình nguyện viên? Kinh nghiệm liên quan là gì?

- Người tham gia và hỗ trợ toàn thời gian: 13 em khuyết tật trí tuệ, 2 cô giáo.

- Tình nguyện viên hỗ trợ bán thời gian: 15 cha mẹ và 5 tình nguyện viên

8. Làm thế nào bạn có thể đánh giá được sự thành công của dự án?

\* Đánh giá của các em, cha mẹ, cô giáo và tình nguyện viên về:

- Chất lượng và số lượng dịch vụ
- Sự phát triển cá nhân của các em
- Số lượng các em khuyết tật tham gia nhóm

\* Vai trò của nhóm trong việc góp phần nâng cao nhận thức của xã hội về người khuyết tật trí tuệ thông qua việc tham gia các hội nghị, hội thảo, các bài báo đưa tin về hoạt động của nhóm

#### Phần IV – Kinh phí dự án

1. Tổng kinh phí dự án (VND):	76,800,000
2. Yêu cầu tài trợ từ LIN:	50,000,000
3. Tổ chức bạn đóng góp:	26,800,000
4. Kinh phí từ các nhà tài trợ khác:	

*(Chú ý: Người đề nghị đang xin tài trợ từ nhiều nơi khác nhau sẽ được ưu tiên)*

5. Trong bảng dưới đây, vui lòng điền chi tiết kinh phí của dự án (Hay bạn có thể đính kèm bản ngân sách):

	Nội dung	Chi mục	Số tiền từng chi mục	Số lượng chi mục	Tổng 12 tháng
1	Thuê địa điểm 05 tháng		6,000,000/ tháng	5	30,000,000
2	Chi phí điện, nước, điện thoại,		400,000/ tháng	5	2,000,000

	internet			
<b>TỔNG KINH PHÍ DỰ ÁN</b>				32,000,000

## Phần V – Khác

1. Làm thế nào bạn biết được về vòng tài trợ nhỏ của Trung tâm LIN?

- Bản tin LIN NHỊP CẦU
- Email từ Trung tâm LIN
- Bạn bè chuyển thông tin
- Khác, vui lòng ghi chi tiết: \_\_\_\_\_

2. Tổ chức đã từng nhận Quỹ tài trợ nhỏ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN?

3. Tổ chức bạn mong muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác?

4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN?

5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không?

6. Vui lòng đính kèm các thông tin khác (*v.d., mô tả chi tiết dự án, kế hoạch hành động, giải ngân, hình ảnh và/hay các tài liệu hỗ trợ khác*)

\_\_\_\_\_

- Khi có đủ tài chính, chúng tôi sẽ thuê địa điểm ngay

\_\_\_\_\_

- Giải ngân theo hợp đồng thuê nhà và hóa đơn tiền nhà, điện nước, v.v. hàng tháng

\_\_\_\_\_

- Xin xem các hoạt động của nhóm trong các files đính kèm.

\_\_\_\_\_

	<b>CÓ</b>	<b>KHÔNG</b>
2. Tổ chức đã từng nhận Quỹ tài trợ nhỏ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN?		<b>X</b>
3. Tổ chức bạn mong muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác?	<b>X</b>	
4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN?	<b>X</b>	
5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không?	<b>X</b>	

### Hướng dẫn làm bản đề nghị

1. Để đạt yêu cầu tài trợ, mẫu đề nghị tài trợ cần được điền đầy đủ.
2. LIN khuyến khích người đề nghị trang trải chi phí hành chính liên quan đến điều hành dự án và quản lý và/hoặc kết hợp đề nghị tài trợ từ các nguồn khác bên ngoài.
3. Các đề nghị tài trợ được chấp nhận và được khảo sát ít nhất ba lần mỗi năm.
4. Để nộp đơn đề nghị, gửi email (khuyến khích) hay đường bưu điện về:  
Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN  
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, P.22, Q. Bình Thạnh, TP.HCM  
Email: [info@LINvn.org](mailto:info@LINvn.org)  
Điện thoại: 848.3512.0092
5. Bạn sẽ nhận được thư xác nhận đơn đề nghị của bạn đã được nhận trong vòng năm ngày làm việc.

### Quá trình đánh giá đề xuất dự án

1. Đội ngũ LIN sẽ xem xét những hồ sơ đề nghị xem đã đầy đủ và phù hợp chưa.
2. Những hồ sơ đầy đủ và phù hợp sẽ được chuyển đến ủy ban khảo sát. (*chú ý: LIN tài trợ cho các tổ chức phi lợi nhuận và các nhóm tình nguyện làm việc tại TP Hồ Chí Minh và các vùng lân cận. Các dự án giúp hội nhập các nhóm và cộng đồng ngoài lề về mặt địa lý, dân tộc, tuổi tác, khuyết tật, gia cảnh, nghèo đói hay giới tính được ưu tiên*)
3. Một ủy ban đánh giá sẽ xem xét các đề nghị phù hợp và có quyết định cuối cùng, dựa vào các ưu tiên tài trợ và các nguồn tài chính sẵn có.
4. Các dự án thành công sẽ được công bố vào cuối ..... và phải được hoàn tất trước.....

### Người được chọn tài trợ

1. Những người được chọn tài trợ được yêu cầu ký thỏa thuận tài trợ với LIN.
2. Người nhận tài trợ phải báo cáo cho LIN về quá trình của dự án (các đầu ra) mỗi 6 tháng hoặc khi kết thúc dự án (tùy thời gian dự án). Những thông tin cập nhật bổ sung, bản tin và/hoặc hình ảnh kỹ thuật số là rất hoan nghênh.
3. Những tài trợ của LIN cần được đề cập trong các báo cáo thường niên, trong báo cáo tài chính và những văn bản bản thích hợp khác.
4. LIN có thể thăm thực địa hàng năm và hoan nghênh sự hợp tác của bạn.

## **Lượng giá tài trợ**

- Những đề nghị tài trợ phải từ cộng đồng và các nhóm tình nguyện có mục đích từ thiện và không vì lợi nhuận.
- Cam kết về tạo bình đẳng cơ hội phải được chứng minh.
- Nếu cần thiết, sẵn sàng chia sẻ học hỏi với các tổ chức khác.
- Những đề nghị tài trợ nhiều phía có thể cần thiết dù là những dự án độc lập.
- Các dự án phải được hoàn thành trong vòng một năm kể từ ngày bắt đầu.
- Cam kết làm việc trên tinh thần xây dựng quan hệ đối tác với các tổ chức khác cần được chứng tỏ.
- Các bản đề nghị dự án cần rõ ràng, chi tiết, chi phí thực tế và tiến độ rõ ràng.
- Các tài trợ có giá trị trong khoảng từ 1,800,000 VNĐ đến 27,000,000 VNĐ.
- Dù vậy, hoặc ngoài khoản tài trợ, LIN có thể hỗ trợ chuyên môn từ thành viên hội đồng, tình nguyện viên hoặc nhân viên. (tất nhiên là những người yêu cầu tài trợ quyết định có chấp nhận đề nghị hỗ trợ hay không).
- LIN không tài trợ các yêu cầu có mục đích sau:
  - Không có mục đích từ thiện
  - Tài trợ các sự kiện gây quỹ
  - Các chi phí điều hành (bao gồm lương)
  - Những công việc đã được thay thế
  - Cá nhân
  - Đi ra nước ngoài
  - Thúc đẩy các hoạt động tôn giáo
  - Thể thao mà không có yếu tố từ thiện
  - Các hoạt động chính trị.