

Cách làm đơn đề nghị tài trợ

Vui lòng hoàn tất Mẫu đơn đề xuất tài trợ của **Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN**. Chúng tôi đề nghị bạn đọc kỹ các tiêu chí trước khi điền đơn này. Nếu bạn cần hỗ trợ hay nếu bạn không hiểu bất kỳ điều khoản nào, vui lòng liên hệ đội ngũ LIN để được hướng dẫn cụ thể. Đơn đề xuất tài trợ (và/hay các tài liệu đính kèm) đã được điền đầy đủ phải được **gửi bằng email tới npo@LINvn.org trước 17 giờ chiều** ngày cuối cùng của vòng tài trợ (hướng dẫn có thể được tìm thấy ở cuối mẫu đơn này). **VUI LÒNG GIỮ MỘT BẢN SAO MẪU ĐƠN ĐỀ XUẤT CỦA TỔ CHỨC BẠN.**

Ngày đề xuất: 13/4/2015

Phần I – Thông tin tổ chức của bạn

1. Tên tổ chức: Tomago Education
2. Ngày thành lập: 1/8/2014
3. Số giấy phép (nếu có):
4. Địa chỉ: 169 Trần Huy Liệu, Phường 8, Quận Phú Nhuận, TPHCM
5. Số điện thoại: 0937960786
6. Website: www.tomago.education
7. Sứ mệnh/ Mục đích của tổ chức là gì? (*trình bày một câu ngắn gọn*)
Tomago Education mong muốn tạo ra một thế hệ trẻ hạnh phúc, tài năng, làm nền cho một đất nước hạnh phúc, mạnh mẽ và đáng sống.
8. Liệt kê ngắn gọn các hoạt động chính của tổ chức bằng cách gạch đầu dòng:
- Dạy các môn học ngoại khóa sáng tạo, hướng nghiệp cho các em vào mỗi sáng Chủ Nhật.
- Tổ chức buổi triển lãm thuyết trình tổng kết cuối khoá học.

Phần II – Thông tin liên lạc

1. Họ tên người liên lạc: Lê Hoàng Nhật
2. Vị trí/Chức danh: Quản lý/Giáo viên bộ môn
3. Số điện thoại liên lạc: 0937960786
4. Địa chỉ Email: nhatle@tomago.education

Phần III – Dự án đề xuất tài trợ

1. Tên dự án: Tomago Kids khoá 3 và 4
2. Ngày bắt đầu: 10/5/2015
3. Ngày kết thúc: (tối đa 1 năm dự án) 31/12/2015
4. Mục tiêu/mục đích của dự án này? (*trình bày trong một câu*)

Mục tiêu của dự án là hết khoá 3 và 4 sẽ có khoảng 50 em học viên của Tomago Education, trong đó có 4 em học sinh nghèo học giỏi (chuẩn nghèo thành phố Hồ Chí Minh) được học miễn phí từ suất học bổng.
5. Ai là người hưởng lợi TRỰC TIẾP của dự án này? Vui lòng mô tả (số lượng, nơi sinh sống và các nhu cầu đặc trưng). Nếu vòng tài trợ đặc biệt dành cho trẻ em, vui lòng chỉ mô tả nhóm thụ hưởng này.

Các bé học viên từ lớp 6 đến lớp 9 tại thành phố Hồ Chí Minh là những người được hưởng lợi trực tiếp từ dự án này.

Các em ở độ tuổi này tại Việt Nam đa số chưa được tiếp cận kiến thức nhiều lĩnh vực khác nhau để tìm ra sở thích, năng khiếu, tăng tư duy sáng tạo. Hệ thống giáo dục chính quy chưa có điều kiện để thực hiện điều này nên nhiều phụ huynh và học sinh đã tìm đến TE.

Dự án hoàn toàn phi lợi nhuận, thực hiện sứ mệnh của mình với nguồn thu chi tự cung tự cấp. Dự án sử dụng các nguồn lực tình nguyện, tài trợ và thu khoản phí tối thiểu vừa đủ bù chi phí vận hành mà vẫn mang lại chương trình với chất lượng cao nhất. Riêng chi phí tiếp cận và đào tạo các em học sinh nghèo, học giỏi được TE vận động từ các nhà tài trợ học bổng.

Phí dự kiến cho mỗi khóa kéo dài 13 tuần là 1.5 triệu đồng và cho cả chương trình 6 khóa là 9 triệu đồng. Các suất học bổng mà TE vận động từ các nhà tài trợ là 9 triệu mỗi suất để các em nhận học bổng được theo suốt cả chương trình. Trong khóa 3 và 4, TE muốn vận động 2 suất học bổng cho mỗi khóa (tổng cộng 36 triệu) từ các nhà tài trợ.

Mọi khoản thu thặng dư, nếu có, sẽ được tái đầu tư vào hoạt động giảng dạy và phát triển chương trình.
6. Vui lòng mô tả các hoạt động chính của dự án (Hãy sử dụng tối đa khoảng trống theo yêu cầu và/hay bạn có thể đính kèm bản mô tả để hội đồng xét duyệt có thể hiểu được dự án của bạn. Không nên chỉ sử dụng các gạch đầu dòng):

Các em học vào mỗi sáng Chủ Nhật từ 8:00 đến 11:30 với sự hướng dẫn của các anh chị huấn luyện viên Tomago Education.

Chương trình hoàn chỉnh của Tomago Education dự kiến bao gồm 6 khóa, mỗi khóa kéo dài 13 tuần – 10 tuần học kiến thức mới và 3 tuần làm project cuối khóa. Mỗi khóa có thể có từ 4 đến 6 môn học. Trong đó, khóa 6 đặc biệt sẽ được dành riêng cho project tốt nghiệp của các em. Tổng thời gian chương trình là khoảng 2 năm.

Tomago Education thiết kế chương trình 2 năm nhằm mục đích vừa đủ thời gian truyền đạt kiến thức ngoại khóa trong các lĩnh vực quan trọng nhất cho các em, giúp các em phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu của mình, vừa đủ thời gian để phát triển một môi trường học gắn bó trọn đời.

-
-
7. Ai là người tham gia trong dự án này? Bao nhiêu người làm việc toàn thời gian, bán thời gian và tình nguyện viên? Họ có kinh nghiệm nào liên quan để triển khai dự án?

Đội ngũ giảng dạy và quản lý ở TE là những bạn tình nguyện viên giỏi, có bề dày kinh nghiệm làm việc, kinh nghiệm sống và giàu những phẩm chất mà TE muốn định hướng cho các em như là sự yêu thương, kiên nhẫn, tinh thần kỷ luật. Hiện tại thì có tất cả 12 tình nguyện viên, trong đó có 2 người toàn thời gian, 6 người bán thời gian, 4 người hỗ trợ tổ chức sự kiện. Các tình nguyện viên có kinh nghiệm làm việc trong môi trường chuyên nghiệp (3 năm trở lên), đã từng hoặc đang đảm nhận vai trò quản lý ở các công ty lớn tại Việt Nam và Mỹ, có nhiều năm kinh nghiệm dạy kèm cho học sinh phổ thông.

8. Bạn sẽ đánh giá thành công của dự án bằng cách nào? Vui lòng cung cấp **từ 1 đến 2 mục tiêu SMART** (tác động/kết quả) và cách tổ chức của bạn dự định thực hiện để thu thập thông tin và/hay đánh giá sự thành công của dự án theo mục tiêu đề ra.

Specific: Tăng số lượng học sinh mà TE có thể đào tạo mỗi khóa đồng thời đảm bảo chất lượng giảng dạy.

Measurable: Đạt 50 em học sinh cho khóa 4, trong đó có 4 em học sinh nghèo được học miễn phí bằng học bổng.

Assignable: Đội ngũ TE

Realistic: Khóa 2 hiện tại có 13 em. Khóa 3 dự kiến bắt đầu vào đầu tháng 6 và hiện đã có nhiều phụ huynh liên lạc xin theo học. TE tin rằng việc chuẩn hóa các quy trình tuyển sinh, tuyển tình nguyện viên, quy trình quản lý và đào tạo năng lực cho các bạn tình nguyện viên, thuê mướn cơ sở vật chất là các mục tiêu có thể đạt được trong 6 tháng tới. Làm được điều này TE sẽ có thể đào tạo được 50 em và hi vọng có thể tiếp tục mở rộng quy mô sau đó.

Time: Đến hết tháng 11 năm 2015.

Phần IV – Kinh phí dự án

1.	Tổng kinh phí dự án (VND):	<u>76.400.000</u>
2.	Kinh phí yêu cầu tài trợ từ LIN:	<u>14.000.000</u>
3.	Kinh phí tổ chức bạn đóng góp:	<u>62.400.000</u>
4.	Kinh phí từ các nhà tài trợ khác:	<u>0</u>

(Chú ý: LIN ưu tiên cho các tổ chức xác định được nhiều nguồn tài trợ khác nhau để kết hợp và/hoặc chia sẻ tổng kinh phí dự án)

5. Trong bảng dưới đây, vui lòng điền các khoản mục kinh phí **liên quan trực tiếp** đến dự án này một cách **rõ ràng, cụ thể và chi tiết** (Hoặc, bạn có thể đính kèm bản ngân sách): (Lưu ý là tổ chức của bạn chịu trách nhiệm cho việc báo cáo giải trình và minh bạch, bao gồm các hóa đơn gửi cho LIN về tất cả các khoản chi được duyệt. LIN có thể yêu cầu việc kiểm toán dự án, nếu cần):

STT	Hạng mục	Đơn vị	Đơn giá (VNĐ)	Số lượng	Tổng cộng	LIN tài trợ
1	Chi phí tổ chức triển lãm sau 1 khoá học	VNĐ	2.000.000	3	6.000.000	0
2	Chi phí thuê 2 phòng cho 1 khoá học	VNĐ	10.400.000	2	20.800.000	0
3	Chi phí giảng dạy cho 1 khoá học	VNĐ	20.800.000	2	41.600.000	14.000.000
4	Chi phí dụng cụ học tập cho 1 khoá học	VNĐ	2.000.000	2	4.000.000	0
Tổng kinh phí dự án						76.400.000
Tổng kinh phí LIN tài trợ						14.000.000

Phần V – Khác

1. Bạn biết được về đơn đề xuất tài trợ của LIN từ đâu?

- Bản tin LIN NHỊP CẦU
- Email từ LIN
- (x) Bạn bè chuyển thông tin
- Khác, vui lòng ghi chi tiết: _____

2. Tổ chức của bạn đã từng nhận tài trợ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN?

3. Tổ chức bạn có muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác?

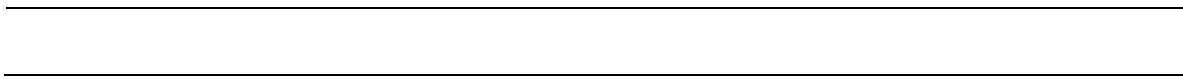
4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN?

5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không?

6. Vui lòng liệt kê danh sách tài liệu đính kèm (v.d., mô tả chi tiết dự án, kế hoạch hành động, giải ngân, hình ảnh và/hay các tài liệu hỗ trợ khác)

Brochure, Danh sách tình nguyện viên, Cẩm nang học sinh của TE, Cẩm nang giảng dạy tại TE,, Syllabus các môn học

	<u>CÓ</u>	<u>KHÔNG</u>
2. Tổ chức của bạn đã từng nhận tài trợ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN?		<u>X</u>
3. Tổ chức bạn có muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác?	<u>X</u>	
4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN?	X	
5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không?	X	



Hướng dẫn làm bản đề nghị

1. Đề đạt yêu cầu tài trợ, mẫu đề nghị tài trợ cần được điền **đầy đủ**.
2. LIN khuyến khích người đề nghị trang trải chi phí hành chính liên quan đến điều hành dự án và quản lý và/hoặc kết hợp đề nghị tài trợ từ các nguồn khác bên ngoài.
3. Cho các vòng tài trợ đặc biệt (v.d. Quỹ Cộng đồng LIN Rút Ngắt Khoảng Cách,...), các bản đề xuất phải chấp nhận theo thông tin của Kêu gọi tài trợ.
31 tháng 7: Hạn chót cho việc gửi Bản đề xuất tài trợ
1 đến 10 tháng 8: Ban xét duyệt dự án sẽ quyết định chọn 5 bản đề xuất.
15 đến 30 tháng 8: Bầu chọn online để lựa ra 3 tổ chức
13 đến 15 tháng 9 (sẽ xác nhận lại): Sự kiện Cộng đồng LIN quyết định dự án đoạt giải Nhất, Nhì và Ba.
4. Để gửi mẫu đơn đề xuất tài trợ này, **vui lòng email** (đặc biệt khuyến khích) đến npo@linvn.org hay gọi qua đường bưu điện đến:
Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh,
P. 22, Q. Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh
5. Bạn sẽ nhận được thư xác nhận đơn đề nghị của bạn đã được nhận trong vòng **năm** ngày làm việc.

Quá trình đánh giá đề xuất dự án

1. Đội ngũ LIN sẽ xem xét những hồ sơ đề nghị xem đã đầy đủ và phù hợp chưa.
2. Những hồ sơ đầy đủ và phù hợp sẽ được chuyển đến ban xét duyệt. (*chú ý: LIN tài trợ cho các tổ chức phi lợi nhuận và các nhóm tình nguyện làm việc tại TP Hồ Chí Minh và các vùng lân cận. Chúng tôi ưu tiên cho các dự án giúp hội nhập các nhóm và các cộng đồng bị bỏ rơi vì lý do địa lý, dân tộc, tuổi tác, khuyết tật, gia cảnh, nghèo đói hay giới tính*)
3. Một ban xét duyệt dự án sẽ xem xét các hồ sơ hợp lệ và chấm điểm dựa trên tiêu chí dự án và đặc điểm được mong đợi. Tối đa năm (5) dự án sẽ được ban xét duyệt lựa chọn để vào vòng ba.
4. LIN sẽ tạo một trang web để khách có thể bầu chọn cho dự án mà họ thích nhất trong số năm (5) dự án được chọn. Ba (3) dự án nhận được nhiều phiếu bầu nhất sẽ tiến vào vòng bốn, tức vòng cuối cùng. Các tổ chức sẽ được đề nghị chuẩn bị bài giới thiệu ngắn gọn về dự án của họ trên mạng. Để giúp các tổ chức làm được việc này, LIN có thể giới thiệu các chuyên gia truyền thông ở TP.HCM để cho góp ý và hoặc/ gọi ý cải thiện.
5. Ba (3) dự án có số phiếu bầu chọn cao nhất sẽ có cơ hội trình bày dự án của họ tại một sự kiện cộng đồng diễn ra vào tháng 9, với hơn 300 khách sẽ bỏ phiếu cho dự án mà họ thích nhất. Mỗi tổ chức đều được nhận tài trợ; tuy nhiên, số tiền tài trợ sẽ được quyết định vào ngày hôm đó, dựa trên số phiếu bầu mà mỗi dự án nhận được.
6. Những dự án được chọn sẽ được công bố tại sự kiện vào tháng 9 và phải kết thúc trước tháng 10-2014.

Tổ chức được chọn tài trợ

1. Những tổ chức được chọn tài trợ được yêu cầu ký thỏa thuận tài trợ với LIN.
2. Tổ chức nhận tài trợ phải báo cáo cho LIN về quá trình của dự án (các kết quả) khi kết thúc dự án. LIN bảo lưu quyền đưa ra các yêu cầu giữa kỳ về tình hình dự án và/hoặc các chuyên thăm thực tế nếu cần. Những thông tin cập nhật bổ sung, bản tin và/hoặc hình ảnh (kỹ thuật số) được đánh giá cao.
3. Những tài trợ của LIN cần được đề cập trong các báo cáo thường niên, trong báo cáo tài chính và những văn bản bản thích hợp khác.

4. Chúng tôi đánh giá cao sự hợp tác của bạn ở những quy định trên vì chúng ta thiết lập quan hệ đối tác là để cùng nhau xây dựng một cộng đồng vững mạnh hơn.

Lượng giá tài trợ

(Lưu ý: Đội ngũ LIN sẽ cung cấp cho Ban xét duyệt thông tin ở các vòng tài trợ trước và/hay các báo cáo cần thiết để hỗ trợ cho việc ra quyết định)

- Tính đáp ứng: Các đề xuất đáp ứng được nhu cầu và nguyện vọng của trẻ em (dựa trên các dữ liệu định tính/định lượng thuyết phục).
- Tính bền vững/nhân rộng: Hoạt động can thiệp phải mang tính nhân rộng sau khi kết thúc dự án.
- Tác động lâu dài: Những đề xuất chỉ ra được các giải pháp lâu dài sẽ được ưu tiên những đề xuất nêu các giải pháp ngắn hạn.
- Tổ chức có thể gửi nhiều đề xuất nhưng các dự án phải độc lập với nhau (Các tổ chức đang nhận tài trợ từ LIN và vẫn đang triển khai dự án do LIN tài trợ sẽ không hợp lệ)
- Đề xuất dự án phải hoàn tất trong vòng một năm kể từ ngày bắt đầu
- Đề xuất dự án phải có khung thời gian và chi phí rõ ràng, chi tiết, thực tế.
- Đề xuất dự án phải có các chỉ số rõ ràng để đo lường các thành quả - các bản đề xuất có chỉ số SMART sẽ được ưu tiên.
- Thông thường Quỹ tài trợ LIN có ngân sách tối đa 30 triệu đồng. Tuy nhiên, ở các vòng tài trợ đặc biệt sẽ có từ 50 triệu đồng đến tối đa 150 triệu đồng (tùy theo khả năng gây quỹ của Quỹ tài trợ cộng đồng LIN)
- Thay vì cấp tài trợ, hoặc ngoài tài trợ, LIN có thể đề xuất sự hỗ trợ từ Hội đồng Quản trị và Cố vấn của LIN, tình nguyện viên chuyên môn và/hoặc nhân viên để hỗ trợ chuyên môn. (Tất nhiên, tổ chức nộp đơn có quyền quyết định nhận sự hỗ trợ này hay không).
- Những đề nghị tài trợ phải được gửi từ các nhóm tình nguyện và cộng đồng có mục đích từ thiện và không vì lợi nhuận.
- Một thái độ cam kết về tạo cơ hội bình đẳng phải được chứng minh.
- Một thái độ sẵn sàng chia sẻ bài học kinh nghiệm với các tổ chức khác.
- Cam kết làm việc trên tinh thần xây dựng quan hệ đối tác với các tổ chức khác cần được chứng tỏ.
- LIN không tài trợ các yêu cầu có mục đích sau:
 - Các hoạt động không có mục đích từ thiện
 - Các sự kiện tài trợ hoặc gây quỹ
 - Các chi phí điều hành (bao gồm lương)
 - Những công việc đã được thực hiện
 - Các cá nhân
 - Chi phí đi nước ngoài
 - Thúc đẩy các hoạt động tôn giáo
 - Thể thao mà không có yếu tố từ thiện
 - Các hoạt động chính trị.