

Cách làm đơn đề nghị tài trợ

Vui lòng điền vào mẫu này. Những bản đề xuất chưa điền đầy đủ sẽ không được xem xét. Đảm bảo là bạn đã đọc kỹ những yêu cầu và hướng dẫn trong hai trang sau trước khi điền mẫu này. Những bản đề nghị điền đầy đủ có thể gửi bằng email (khuyến khích) hoặc bằng bưu điện đến:

Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, P.22, Q. Bình Thạnh, TP.HCM
Email: NPO@LINvn.org
Điện thoại: 848.3512.0092

Phần I – Thông tin tổ chức của bạn

1. Tên tổ chức: Hành động vì Động vật Hoang dã
2. Ngày thành lập: 11/04/2010
3. Số giấy phép: N/a
4. Địa chỉ: 180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, p22, Q Bình Thạnh, Tp Hồ Chí Minh
5. Số điện thoại: (84-8)35106240
6. Website: www.hoangda.org

7. Nhiệm vụ/ Mục tiêu của tổ chức là gì?

Tổ chức Hành động vì Động vật Hoang dã ra đời nhằm đẩy mạnh phong trào tình nguyện của thanh niên trong lĩnh vực bảo vệ động vật hoang dã, hướng các tình nguyện viên hoạt động từ riêng lẻ sang có tổ chức để nâng cao hiệu quả của công tác tình nguyện hơn, nhất là trong việc điều tra, giám sát cơ sở vi phạm.

8. Liệt kê các hoạt động chính của tổ chức:

+ Truyền thông, giáo dục và nâng cao nhận thức cộng đồng trong việc bảo vệ các loài động vật hoang dã đang bị đe dọa. Đồng thời tăng cường tiếng nói của cộng đồng trong công tác bảo tồn đa dạng sinh học nói chung và động vật hoang dã nói riêng.

+ Điều tra, giám sát và ngăn chặn nạn buôn bán động vật hoang

dã.

Phần II – Thông tin liên lạc

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Người liên lạc: | <u>Nguyễn Yên Phúc</u> |
| 2. Vị trí/Chức danh: | <u>Phó chủ tịch</u> |
| 3. Số điện thoại liên lạc: | <u>0932143417</u> |
| 4. Địa chỉ Email: | <u>Phuc.nguyen@hoangda.org</u> |

Phần III – Dự án đề xuất tài trợ

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Tên dự án: | <u>Tăng cường tiếng nói thanh thiếu niên trong công tác bảo tồn đa dạng sinh học.</u> |
| 2. Ngày bắt đầu: | <u>25/06/2015</u> |
| 3. Ngày kết thúc: | <u>25/10/2015</u> |
| 4. Mục tiêu của dự án này? | <p>- Góp phần nâng cao nhận thức, thúc đẩy sự tham gia và tăng cường tiếng nói của 30 thanh thiếu niên địa phương trong việc bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và các loài động vật hoang dã tại các khu bảo tồn/ sinh quyển ở khu vực phía Nam thông qua phương pháp Photovoice.</p> <p>- Chia sẻ và lan tỏa những thông điệp/câu chuyện/ bức ảnh của các thanh thiếu niên thông qua 10 buổi triển lãm cộng đồng và truyền thông giáo dục.</p> <p>- Thành lập, tập huấn và bàn giao 02 nhóm thanh thiếu niên (01 nhóm/01 địa bàn) cho chính quyền địa phương (vườn quốc gia/khu bảo tồn/trường học) để tiếp tục thúc đẩy và phát triển nhóm thành nhóm nòng cốt tổ chức các hoạt động bảo vệ đa dạng sinh học tại địa phương sinh sống.</p> <p>- Góp phần gắn kết và nâng cao năng lực hoạt động của tổ chức và các CLB/đội/nhóm thanh niên tình nguyện hoạt động bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học trên địa bàn Tp Hồ Chí Minh, Tây Ninh, Long An.</p> <p>- Triển khai các hoạt động thực hiện sứ mệnh mới của tổ chức "Thúc đẩy và tăng cường sự tham gia của cộng đồng"</p> |

trong công tác quản lí và bảo tồn động vật hoang dã”

5. Ai là người hưởng lợi của dự án này? Vui lòng mô tả (số lượng, nơi sinh sống và các nhu cầu đặc trưng).

- **Tổ chức Hành động vì Động vật Hoang dã:** Thực hiện chiến lược 5 năm hoạt động (2015-2020), AWO cần tự tập trung tổng kết được những giá trị đúc kết sau quá trình làm việc của tổ chức, và nâng cao năng lực cho đội ngũ nhân sự chủ chốt và nhân sự mới của tổ chức về các kỹ năng làm việc. Ngoài ra, dự án hỗ trợ và phát triển thêm phương pháp truyền thông giáo dục mới cho hoạt động của tổ chức, giúp tổ chức đưa công tác truyền thông giáo dục lên một bước phát triển mới mang tính thực tiễn cao hơn và xu hướng của xã hội.

- **Cộng đồng địa phương:** 30 thanh thiếu niên tham gia dự án sẽ được có cơ hội chia sẻ những suy nghĩ, góc nhìn của bản thân về những vấn đề môi trường tại chính địa phương mình nhằm tạo tiền đề cho cộng đồng chú ý và nhìn nhận về các vấn đề còn đang tồn đọng và nâng cao tiếng nói của các thanh thiếu niên. Đồng thời kết nối các bạn thanh niên địa phương vào mạng lưới có thể tiếp cận được các nguồn hỗ trợ của cộng đồng để cùng thanh thiếu niên (trong nhóm dự án) thực hiện các hoạt động tại địa phương.

- **Chính quyền địa phương:** Hỗ trợ các Ban truyền thông giáo dục/trường học/ cán bộ thanh thiếu niên địa phương thành lập các nhóm thanh thiếu niên và chuyển giao các tài liệu, phương pháp, công cụ mới trong lĩnh vực truyền thông giáo dục để nhóm có thể tự thực hiện các hoạt động bảo vệ môi trường và đa dạng sinh học tại chính địa phương mình dưới sự hướng dẫn của chính quyền địa phương khi các hoạt động truyền thông giáo dục tại địa phương còn hạn chế kinh phí và thiếu sự tham gia của cộng đồng.

Đối tượng hưởng lợi gián tiếp

- Tình nguyện viên/cộng tác viên của tổ chức và các thanh niên thật sự quan tâm đến chủ đề sẽ là một trong những nhóm đối tượng được hưởng lợi. Và bên cạnh đó đây cũng là nhóm đối tượng hỗ trợ quá trình thực hiện dự án nên sẽ có cơ hội trải nghiệm các hoạt động, bài tập của dự án.

6. Vui lòng mô tả các hoạt động chính của dự án (Bạn có thể đính kèm bản mô tả, chúng tôi không giới hạn số lượng từ ngữ):

● **Gian đoạn 1 :**

-Thời gian triển khai: 25/06/2015 - 25/07/2015

-Địa bàn triển khai: Tp Hồ Chí Minh, Tây Ninh, Long An

-Nội dung triển khai:

+ Tuyển mộ - Tập huấn nhân sự về thông tin, hoạt động của dự án, phương pháp photovoice, và kỹ năng tiếp cận đối tượng.

+ Khảo sát địa bàn triển khai và lên kế hoạch chi tiết cho từng nơi.

+ Chuẩn bị công tác hậu cần cho dự án.

● **Gian đoạn 2: (5 ngày)**

-Thời gian thực hiện: 26/07/2015 - 26/09/2015

-Địa bàn triển khai: Tây Ninh, Long An

- Nội dung triển khai: Thực hiện chương trình “Em kể qua ảnh”

+ Giao lưu, chia sẻ thông tin dự án đến cộng đồng địa phương và thanh niên.

+ Giao lưu và tập huấn, chia sẻ cho các em về dự án, kỹ năng chụp hình.

+ Tổ chức, thúc đẩy các thanh thiếu niên tham gia hoạt động của dự án và chia sẻ về câu chuyện của bản thân.

+ Tổng kết các bức ảnh và câu chuyện của các thanh thiếu niên.

● **Gian đoạn 3 :**

-Thời gian thực hiện: 27/09/2015 – 25/10/2015.

-Địa bàn triển khai: TP.HCM, Tây Ninh, Long An

-Nội dung triển khai:Tổ chức triển lãm ảnh nhằm chia sẻ với cộng đồng những câu chuyện, những góc nhìn của các trẻ em đang có cuộc sống gắn với thiên nhiên, các loài động vật hoang dã.

-
-
-
7. Ai là người tham gia trong dự án này? Bao nhiêu người làm việc toàn thời gia, bán thời gian và tình nguyện viên? Kinh nghiệm liên quan là gì?

01 Nhân viên Bán thời gian (Chức danh hiện tại: Phó chủ tịch): Sinh viên chuyên ngành quản lý môi trường, có kinh nghiệm 04 năm tổ chức các hoạt động/dự án xã hội và 04 năm làm việc tại tổ chức.

02 Cố vấn - Tình nguyện viên chuyên môn - Hỗ trợ bán thời gian 10h/1 tuần: Là thành viên BĐH tổ chức ở các thời kỳ trước, có các kinh nghiệm liên quan đến quản trị, thúc đẩy nhóm và đào tạo nhân sự mới.

10 Tình nguyện viên - Nhóm Giám sát - Bán thời gian

06h/1tuần: Tuyển chọn từ những Nhân sự điều hành cũ của tổ chức ở các thời kỳ khác nhau để phục vụ cho quá trình giám sát và ghi nhận quá trình làm việc của các TSV: Vì là các thành viên trước đây từng làm các hoạt động nên chủ yếu các kinh nghiệm và sự tư vấn cũng thiết thực và phù hợp hơn.

8. Làm thế nào bạn có thể đánh giá được sự thành công của dự án?

[1] Định lượng:

+ Ghi nhận được 120 câu chuyện và có 60 câu chuyện và bức ảnh được chia sẻ đến cộng đồng.

+ Thành lập và hỗ trợ các nhóm thanh thiếu niên duy trì hoạt động tại địa phương trong 03 tháng bao gồm hỗ trợ về ý tưởng, kĩ thuật, phương pháp, tài liệu, nguồn hỗ trợ khác.

+ Tổ chức được 10 buổi triển lãm cộng đồng. Truyền thông giáo dục và chia sẻ câu chuyện cho 10.000 người thông qua các kênh truyền thông của tổ chức và hoạt động triển lãm.

+ Xây dựng các bảng khảo sát đánh giá của dự án bao gồm từ địa phương và nội bộ nhân sự dự án

+ Sau dự án có 90% các thanh thiếu niên biết về phương pháp Photovoice và vai trò, trách nhiệm, tiếng nói của mình trong cộng đồng. Có 95% thành viên ban tổ chức biết về phương pháp Photovoice và cách tiếp cận, khai thác câu chuyện của thanh thiếu niên.

[2] Định tính

+ Thực hiện phỏng vấn sâu một vài cá nhân điển hình ở cả nhóm đáp ứng tiêu chí đầu ra lẫn nhóm chưa đáp ứng tiêu chí đầu ra để lấy các ý kiến đánh giá chương trình.

+ Thu thập những câu chuyện thay đổi, những chia sẻ thay đổi của chính những thanh thiếu niên tham gia và ban điều phối trong dự án thông qua các kênh mạng xã hội cá nhân để bổ sung vào đánh giá.

Phần IV – Kinh phí dự án

1. Tổng kinh phí dự án (VND):	65,570,000
2. Yêu cầu tài trợ từ LIN:	19,990,000
3. Tổ chức bạn đóng góp:	35,600,000
4. Kinh phí từ các nhà tài trợ khác:	9,980,000

(Chú ý: Người đề nghị đang xin tài trợ từ nhiều nơi khác nhau sẽ được ưu tiên)

5. Trong bảng dưới đây, vui lòng điền chi tiết kinh phí của dự án (Hay bạn có thể đính kèm bản ngân sách): (File kinh phí đính kèm)

STT	Hoạt động	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn kinh phí từ			Ghi chú
						Khác	LIN	AWO	
1	Khảo sát địa bàn triển khai dự án				1,400,000			1,400,000	
1.1	Hỗ trợ ăn uống, phòng nghỉ, liên lạc, in ấn tài liệu, đi lại cho khảo sát địa bàn dự án (2 người* 2 ngày)	Người/ngày	04	350,000	1,400,000			1,400,000	
2	Hoạt động Photovoice "Thiên nhiên quanh em"				44,180,000	9,980,000		34,200,000	
z2.1	Kinh phí	Giấy A0	Tờ	15	75,000	75,000			
				5,000					

văn phòng phẩm	Giấy A4 (đủ các màu)	Sấp	03	70,000	210,000	210,000			
	Bút màu sấp	Bộ	16	20,000	320,000	320,000			
	Bút lông viết bảng	Cây	15	10,000	150,000	150,000			
	Kéo	Cây	10	9,000	90,000	90,000			
	Băng keo hai mặt xốp	Cuộn	02	35,000	70,000	70,000			
	Băng keo dán giấy	Cuộn	05	10,000	50,000	50,000			
	Băng keo trong	Cuộn	05	12,000	60,000	60,000			
	Dây rubang	Mét (m)	20	4,000	80,000	80,000			
	Súng băng keo	Cây	02	55,000	110,000	110,000			
	Keo súng	Cây	20	5,000	100,000	100,000			
	Hồ dán	Chai	20	4,000	80,000	80,000			
	Đất sét	hộp	05	36,000	180,000	180,000			
	Mút xốp	Tấm	15	17,000	255,000	255,000			
2.3	In ấn tài liệu giảng dạy	Bộ	03	100,000	300,000	300,000			
2.4	Kinh phí di chuyển địa bàn thực hiện dự án (Láng Sen)	Người	10	150,000	1,500,000	1,500,000			
2.5	Kinh phí hỗ trợ ăn uống cho TNV ở lại địa phương thực hiện photovoice (10 người *5 ngày)	Người/ngày	50	75,000	3,750,000	3,750,000			
2.6	Kinh phí thuê nhà nghỉ dành cho TNV ở lại địa bàn dự án (2 phòng*5 ngày)	Phòng	10	300,000	3,000,000			3,000,000	
2.6	Kinh phí hỗ trợ liên lạc cho nhận sự của hoạt động	Suất	10	50,000	500,000	500,000			

2.7	Kinh phí quà tặng cho thanh thiếu niên tham gia dự án	Phần	16	100,000	1,600,000	1,600,000			
2.8	Teabreak (5 ngày hoạt động)	Ngày	05	100,000	500,000	500,000			
2.9	Máy chụp ảnh	Cái	15	1,800,000	27,000,000			27,000,000	
2.10	Kinh phí hỗ trợ địa điểm tổ chức (5 ngày * 2 địa điểm)	Ngày	10	100,000	1,000,000			1,000,000	
	Kinh phí lập danh sách	Suất	02	300,000	600,000			600,000	
	Kinh phí hỗ trợ cán bộ địa phương (di chuyển, liên hệ.v.v)	Người	02	300,000	600,000			600,000	
	Chi phí hỗ trợ ăn trưa cho các em (15 người* 5 ngày* 2 địa điểm)	Người	100	20,000	2,000,000			2,000,000	
3	Chuỗi các buổi triển lãm				19,990,000		19,990,000		
3.1	Kinh phí phục vụ thuê/mượn địa điểm triển lãm (Chi cho các khoản hỗ trợ chi phí vệ sinh, điện - nước)	Ngày	02	1,000,000	2,000,000		2,000,000		
3.2	In ấn truyền thông	Poster	Tờ	15	50,000	750,000		750,000	
		Standee	Tờ	04	130,000	520,000		520,000	
		Ảnh triển lãm	Tờ	72	150,000	10,800,000		10,800,000	
		Backdrop	m2	12	55,000	660,000		660,000	
		Thư mời tham gia	Tờ	45	10,000	450,000		450,000	
3.3	Quà tặng cho khách mời tham gia (Postcard)	Tờ	100	5,000	500,000		500,000		
3.4	Kinh phí hỗ trợ thiết kế ấn phẩm truyền thông (Poster, Album, Ảnh, Tranh cổ động ...)	Suất	01	300,000	300,000		300,000		

3.5	Kinh phí văn phòng phẩm, trang trí buổi triển lãm	Suất	01	800,000	800,000		800,000			
3.6	Kinh phí hỗ trợ ăn trưa cho BTC, CTV, TNV (2 đợt (4 ngày) * 8 người)	Người/ngày	32	30,000	960,000		960,000			
3.7	Kinh phí hỗ trợ di chuyển dành cho BTC, TNV	Người	08	50,000	400,000		400,000			
3.8	Kinh phí hỗ trợ liên lạc ban tổ chức	Suất	03	100,000	300,000		300,000			
3.9	Kinh phí hỗ trợ vận chuyển tranh ảnh triển lãm	Suất	05	250000	1,250,000		1,250,000			
3.10	Kinh phí hỗ trợ truyền thông triển lãm	Suất	01	300000	300,000		300,000			
Tổng cộng					65,570,000	9,980,000	19,990,000	35,600,000		

Phần V – Khác

1. Làm thế nào bạn biết được về vòng tài trợ nhỏ của Trung tâm LIN?

- Bản tin LIN NHỊP CẦU**
- Email từ Trung tâm LIN
- Bạn bè chuyển thông tin
- Khác, vui lòng ghi chi tiết: _____

	<u>CÓ</u>	<u>KHÔNG</u>
2. Tổ chức đã từng nhận Quỹ tài trợ nhỏ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN?	<u>x</u>	
3. Tổ chức bạn mong muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác?	<u>x</u>	
4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN?	<u>x</u>	
5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không?	<u>x</u>	
6. Vui lòng đính kèm các thông tin khác (<i>v.d., mô tả chi tiết dự án, kế hoạch hành động, giải ngân, hình ảnh và/hay các tài liệu hỗ trợ khác</i>)		

Hướng dẫn làm bản đề xuất

1. Để đạt yêu cầu tài trợ, mẫu đề xuất tài trợ cần được điền đầy đủ.
2. LIN khuyến khích người đề nghị trang trải chi phí hành chính liên quan đến điều hành dự án và quản lý và/hoặc kết hợp đề nghị tài trợ từ các nguồn khác bên ngoài.
3. Các đề nghị tài trợ được chấp nhận và được khảo sát ít nhất một lần mỗi năm.
4. Để nộp đơn đề nghị, gửi email (khuyến khích) hay đường bưu điện về:
Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, P.22, Q. Bình Thạnh, TP.HCM
Email: NPO@LINvn.org
Điện thoại: 848.3512.0092
5. Bạn sẽ nhận được thư xác nhận đơn đề nghị của bạn đã được nhận trong vòng năm ngày làm việc.

Quá trình đánh giá đề xuất dự án

1. Đội ngũ LIN sẽ xem xét những hồ sơ đề nghị xem đã đầy đủ và phù hợp chưa.
2. Những hồ sơ đầy đủ và phù hợp sẽ được chuyển đến ủy ban khảo sát. (*chú ý: LIN tài trợ cho các tổ chức phi lợi nhuận và các nhóm tình nguyện làm việc tại TP Hồ Chí Minh và các vùng lân cận. Các dự án giúp hội nhập các nhóm và cộng đồng ngoài lề về mặt địa lý, dân tộc, tuổi tác, khuyết tật, gia cảnh, nghèo đói hay giới tính được ưu tiên*)
3. Một ủy ban đánh giá sẽ xem xét các đề nghị phù hợp và có quyết định cuối cùng, dựa vào các ưu tiên tài trợ và các nguồn tài chính sẵn có.
4. Các dự án thành công sẽ được công bố vào giữa tháng 5 và phải được hoàn tất trong vòng 1 năm kể từ sau khi nhận được tài trợ.

Người được chọn tài trợ

1. Những người được chọn tài trợ được yêu cầu ký thỏa thuận tài trợ với LIN.
2. Người nhận tài trợ phải báo cáo cho LIN về quá trình của dự án (các đầu ra) mỗi 6 tháng hoặc khi kết thúc dự án (tùy thời gian dự án). Những thông tin cập nhật bổ sung, bản tin và/hoặc hình ảnh kỹ thuật số là rất hoan nghênh.
3. Những tài trợ của LIN cần được đề cập trong các báo cáo thường niên, trong báo cáo tài chính và những văn bản bản thích hợp khác.
4. LIN có thể thăm thực địa hàng năm và hoan nghênh sự hợp tác của bạn.

Lượng giá tài trợ

- Những đề nghị tài trợ phải từ cộng đồng và các nhóm tình nguyện có mục đích từ thiện và không vì lợi nhuận.
- Cam kết về tạo bình đẳng cơ hội phải được chứng minh.
- Nếu cần thiết, sẵn sàng chia sẻ học hỏi với các tổ chức khác.
- Những đề nghị tài trợ nhiều phía có thể cần thiết dù là những dự án độc lập.
- Các dự án phải được hoàn thành trong vòng một năm kể từ ngày bắt đầu.
- Cam kết làm việc trên tinh thần xây dựng quan hệ đối tác với các tổ chức khác cần được chứng tỏ.
- Các bản đề nghị dự án cần rõ ràng, chi tiết, chi phí thực tế và tiến độ rõ ràng.
- Các tài trợ có giá trị từ 50,000,000 trở xuống.
- Dù vậy, hoặc ngoài khoản tài trợ, LIN có thể hỗ trợ chuyên môn từ thành viên hội đồng, tình nguyện viên hoặc nhân viên. (tất nhiên là những người yêu cầu tài trợ quyết định có chấp nhận đề nghị hỗ trợ hay không).
- LIN không tài trợ các yêu cầu có mục đích sau:
 - Không có mục đích từ thiện
 - Tài trợ các sự kiện gây quỹ
 - Các chi phí điều hành (bao gồm lương)
 - Những công việc đã được thay thế
 - Cá nhân
 - Đi ra nước ngoài
 - Thúc đẩy các hoạt động tôn giáo
 - Thể thao mà không có yếu tố từ thiện
 - Các hoạt động chính trị.