

Ngày: _____25/06/14_____

Báo cáo tiến trình giải ngân tài trợ

Hướng dẫn: Để hoàn thành bản báo cáo này, Bạn nên thảo luận với tất cả những cá nhân/cơ quan có tham gia tham gia vào dự án. Chúng tôi khuyến khích và mong muốn các ý kiến đóng góp từ các nhân viên, tình nguyện viên, người thụ hưởng, đối tác tham gia và người có uy tín tại cộng đồng. Bên cạnh thông tin cung cấp trong báo cáo này, các thông tin hữu ích khác như hình ảnh, thông tin báo chí, ý kiến đóng góp về dự án và cũng như ý kiến đóng góp giúp LIN hỗ trợ tốt hơn cho tổ chức của bạn. Xin chú ý là việc nộp lại bản báo cáo này trễ hẹn, chưa hoàn thành hết hay không chính xác sẽ ảnh hưởng đến việc xét duyệt dự án ở những lần đề xuất tài trợ sau.

Phần A: Thông tin chung

Đơn vị nhận tài trợ _____ 5gio sang _____

Chương trình/Hoạt động _____ Football Festival 2014 _____

Số tiền tài trợ 31,500,000VND Thời gian từ 16/04/14 đến 24/05/14
(ngày bắt đầu nhận tài trợ) (ngày kết thúc)

Phần B: Các hoạt động

Vui lòng liệt kê các hoạt động chính của dự án đã thực hiện theo bảng mô tả bên dưới. Xin giải thích những thay đổi xảy ra (nếu có) giữa kế hoạch đề xuất và hoạt động thực tế (v.d thay đổi thời gian, hoạt động, cách thức tiếp cận...).

HOẠT ĐỘNG (HOẠT ĐỘNG GÌ, KHI NÀO VÀ CHO AI)

THAY ĐỔI (NẾU CÓ)

1. Tổ chức ngày hội bóng đá với các trò chơi sử dụng bóng và thi đấu loại trực tiếp cho 8 đội bóng đến từ mái ấm và cộng đồng. Độ tuổi tham dự: 12-15 tuổi
- 2.
- 3.
- 4.

(Có thể đính kèm nếu thấy cần thiết)

Phần C: Kết quả

Vui lòng cho biết chi tiết kết quả dự kiến ban đầu trong bản đề xuất xin tài trợ cũng như quá trình hoạt động của tổ chức để đạt được các kết quả này theo bản mô tả bên dưới.

KẾT QUẢ DỰ KIẾN

QUÁ TRÌNH THỰC HIỆN NHẪM ĐẠT KẾT QUẢ

1. Sự tham gia của 8 đội bóng, bao gồm 80 em nhỏ trong độ tuổi 12-15
2. Tạo ra sân chơi vui, bổ ích cho các tham gia
3. Kết quả nằm ngoài dự kiến: xảy ra sự cố đánh nhau giữa 2 mái ấm trong trận chung kết ở phần thi đấu dẫn đến BTC phải hủy kết quả và phần thưởng của hai đội. BTC nhận thấy các em ở mái ấm cần có được những sân chơi tích cực hơn nhằm giúp các em có được sự bình tĩnh và tinh thần thi đấu tôn trọng đối phương

cũng như khán giả. Đây là điều 5gio sang lưu tâm để có thể có những giải pháp tác động tích cực lên các em trong những hoạt động tiếp theo

(Có thể đính kèm nếu thấy cần thiết)

Có kết quả nào xảy ra ngoài dự kiến (tích cực hay tiêu cực? Nếu có, vui lòng giải thích chi tiết)

Phần D: Tác động

- Liên quan đến mục tiêu và kết quả của dự án, vui lòng đánh giá sự thành công của dự án theo thang điểm từ 1 đến 5 sau đây:
 - Không hiệu quả gì cả (chúng tôi sẽ không thực hiện dự án này nữa)
 - Cũng thành công, nhưng không đạt kết quả cao (chúng tôi có thể thực hiện nữa nhưng sẽ thay đổi)**
 - Thành công (đạt được mục tiêu đề ra)
 - Rất thành công (đạt được hoàn toàn mục tiêu đề ra)
 - Thành công hơn cả mong đợi của chúng tôi
- Từ lúc bắt đầu dự án tới nay, **sự thay đổi nào là đáng kể nhất** ở tổ chức của bạn khi tiến hành dự án này? (ví dụ, cho chúng tôi biết về những thành công đáng kể hay các vấn đề xảy ra mà tổ chức bạn đã giải quyết được)

- Chương trình có thêm phần ca nhạc của các bạn ca sĩ không chuyên nhằm tạo thêm sự sôi động. Tiết mục beatboxing được các em nhỏ đặc biệt thích thú.

- Ngân sách 5gio sang nhận được chỉ cách thời gian tổ chức chỉ có 1 tuần nên những hạng mục như giải thưởng, dụng cụ hỗ trợ trò chơi... phải lược bỏ bớt nhằm đáp ứng thời gian tổ chức chương trình.

Phần E: Tài chính

Sử dụng bảng dưới đây, vui lòng báo cáo tất cả các khoản thu và chi trong dự án này (kèm theo hóa đơn bản gốc hay photo). Xin bảo đảm giải thích tất cả những khác biệt xảy ra giữa bản đề xuất kinh phí và thực tế thu chi.

Chi tiêu từ dự án

	<u>Mục chi tiêu ngân sách</u>	Tổng kinh phí ngân sách	Các khoản chi thực tế cộng dồn	Cân đối còn tồn (hay chi nhiều hơn)	Giải thích (nếu khác biệt kinh phí lớn hơn 10%)
1	Thuê sân	5,456,000			Cần thuê thêm sân làm rehearsal trong 2 buổi
2	Âm thanh	3,300,000			
3	Cúp	770,000			
4	Huy chương đội	704,000			
5	Huy chương cá nhân	500,000			
6	Backdrop/banner	2,530,000			
7	Banner lượng giá	475,000			
8	Mỹ cho người tham gia và khách mời	4,840,000			

9	Áo đấu, bóng	2,275,000			
10	Dụng cụ làm game	375,000			
11	Huy hiệu cá nhân	955,900			
12	Hỗ trợ mái ấm đi lại	1,700,000			
13	Quà nhỏ	191,000			
14	Y tế	18,000			
15	In ấn	76,000			
16	Sticker	20,500			
17	Phí quản lý	3,375,000			
a	Hỗ trợ TNV treo banner	191,000			
b	Ăn trưa cho TNV sau festival (30 người)	1,813,000			
c	Nước uống cho TNV trong ngày diễn tập	80,000			
d	Chi phí buổi họp nhóm lên chương trình lần 1	120,000			
e	Họp nhóm để gút chương trình	500,000			
f	Họp với MC	191,000			
g	Họp nhóm để đánh giá, tổng kết sự kiện	480,000			
	Tổng cộng:	27,561,400	-----	-----	

Thu nhập từ dự án

- | | <u>Nguồn thu nhập</u> | <u>Số tiền</u> |
|----|---|----------------|
| a. | Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN | |
| b. | Đóng góp từ tổ chức | |
| c. | Các nguồn khác | |

Tổng cộng: -----

3. Sự hỗ trợ từ Trung tâm LIN ảnh hưởng như thế nào đến dự án của bạn?

3(a). Cơ quan bạn có thêm nguồn hỗ trợ ngân sách nào mà kết quả là do việc nhận được tài trợ từ Trung tâm LIN không? Có Không

Phần F: Kế hoạch tới

4. Bạn có mong muốn tiếp tục chương trình này khi kết thúc vòng tài trợ không? Có Không
Nếu có, cơ quan bạn đã chắc chắn có nguồn hỗ trợ nào chưa? Có Không

Phần G: Thông tin liên quan khác (Không bắt buộc)

Vui lòng cung cấp các thông tin liên quan khác (ví dụ, mẫu kết quả công việc, danh sách thành viên tham gia chương trình, kết quả nghiên cứu, phản hồi từ chương trình, kiểm toán độc lập, thông tin trên báo chí hay tài liệu liên quan chứng minh sự tiến triển của dự án).