

Cách làm đơn đề nghị tài trợ

Vui lòng điền vào mẫu này. Những bản đề nghị chưa điền đầy đủ sẽ không được xem xét. Đảm bảo là bạn đã đọc kỹ những yêu cầu và hướng dẫn trong hai trang sau trước khi điền mẫu này. Những bản đề nghị điền đầy đủ có thể gửi bằng email (khuyến khích) hoặc bằng bưu điện đến:

Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, P.22, Q. Bình Thạnh, TP.HCM
Email: info@LINvn.org
Điện thoại: 848.3512.0092

Phần I – Thông tin tổ chức của bạn

1.	Tên tổ chức:	Nhóm CTXH Bệnh viện_Happier
2.	Ngày thành lập:	4/2010
3.	Số giấy phép:	
4.	Địa chỉ:	341 Sư Vạn Hạnh, P10,Q10, TPHCM
5.	Số điện thoại:	0125 556 0634
6.	Website:	http://grouphappier.org/
7.	Nhiệm vụ/ Mục tiêu của tổ chức là gì?	
	<p>Nhiệm vụ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ các dịch vụ phục hồi về mặt thể chất, tâm lý, xã hội cho bệnh nhi và cha mẹ trẻ trong thời gian điều trị tại bệnh viện Nhi đồng 1. 	
	<p>Mục tiêu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tạo môi trường an toàn, thân thiện trong bệnh viện; - Nâng đỡ và hỗ trợ tâm lý cho thân nhân và bệnh nhi trong thời gian nằm viện. - Đem niềm vui đến với bệnh nhân, thân nhân (nói riêng) mọi người (nói chung) giúp họ cảm thấy hạnh phúc hơn trong cuộc sống hiện tại. 	

8.	<p>Liệt kê các hoạt động chính của tổ chức:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Đối với bệnh nhi: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Hỗ trợ dịch vụ tư vấn, động viên, chăm sóc tâm lý, kỹ năng sống cho bệnh nhi 1.2. Lập hồ sơ và theo dõi sự tiến triển của các trường hợp hỗ trợ. 1.3. Hỗ trợ việc can thiệp sớm cho trẻ có rối loạn tự kỷ và chậm phát triển 1.4. Tổ chức các hoạt động nhóm về giá trị sống cho trẻ ảnh hưởng và trẻ nhiễm HIV 1.5. Vãng gia 2. Đối với thân nhân bệnh nhi: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Hướng dẫn cho thân nhân bệnh nhi các thủ tục, quy định của khoa phòng, bệnh viện trước, trong và sau khi nằm viện. 2.2. Hỗ trợ thân nhân bệnh nhi về kiến thức, kỹ năng, tâm lý và cách can thiệp sớm cho trẻ tự kỷ/ chậm phát triển. 2.3. Giới thiệu khám chuyên khoa tâm lý khi thân nhân bệnh nhi có nhu cầu. 2.4. Hỗ trợ làm các thủ tục cần thiết khi thân nhân bệnh nhi không thể. 3. Đối với các thành viên nhóm: để thực hiện tốt vai trò, nhiệm vụ của mình, được đào tạo, tập huấn và tự rèn luyện các lĩnh vực trên. 4. Tổ chức sự kiện: Tổ chức vui chơi cho bệnh nhi đang nằm viện nhân các ngày lễ tết (1 tháng 6, Tết trung thu, Noel)
	<p>5. Nối kết: thân thiện với đồng nghiệp trong bệnh viện. Nối kết tìm nguồn lực từ các tổ chức xã hội ở cộng đồng để hỗ trợ cho công việc.</p>

Phần II – Thông tin liên lạc

1.	Người liên lạc:	Phạm Thị Yến Trinh
2.	Vị trí/Chức danh:	Quản lý
3.	Số điện thoại liên lạc:	0903 312 064
4.	Địa chỉ Email:	phamtrinh64@gmail.com

Phần III – Dự án đề xuất tài trợ

1.	Tên dự án:	GIÚP TRẺ SỐNG KHỎE MẠNH VÀ HẠNH PHÚC HƠN
2.	Ngày bắt đầu:	5/2014
3.	Ngày kết thúc:	4/2015
4.	Mục tiêu của dự án:	<ul style="list-style-type: none">- Tạo điều kiện cho trẻ em trong và sau khi khám & điều trị tâm lý tại khoa Tâm lý – BV Nhi Đồng 1 được cung cấp thông tin, tư vấn và hỗ trợ thiết thực đối với những vấn đề bức xúc có ảnh hưởng đến cuộc sống an toàn và khỏe mạnh của các em.- Giúp các em có đủ kiến thức và thực hành các kỹ năng của cuộc sống và tạo điều kiện cho các em tham gia, trao đổi, phản ánh, bàn bạc, giải quyết các vấn đề ưu tiên của các em.- Nâng cao nhận thức và huy động sự tham gia của gia đình, cộng đồng trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ và giúp các em có hành vi an toàn, lối sống lành mạnh, có lợi cho sức khỏe.
5.	Ai là người hưởng lợi của dự án này? Vui lòng mô tả (số lượng, nơi sinh sống và các nhu cầu đặc trưng).	<p>5.1 Nhu cầu đặc trưng của người thụ hưởng:</p> <p>Trẻ em yếu thế nhất là trẻ em gái khi đến khám và điều trị tâm lý tại bệnh viện Nhi Đồng 1 có gặp khó khăn về một trong những</p>

	<p>nhóm vấn đề sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Nhận thức: Kỹ năng xác định giá trị bản thân, kỹ năng tự tin, kỹ năng tự trọng b. Giao tiếp: Kỹ năng phản hồi, lắng nghe; kỹ năng trình bày suy nghĩ, ý tưởng; kỹ năng ứng xử, giao tiếp; kỹ năng thể hiện sự cảm thông. c. Suy nghĩ sáng tạo: Kỹ năng nêu vấn đề; kỹ năng bình luận; kỹ năng tìm kiếm và xử lý thông tin; kỹ năng phân tích đối chiếu. d. Ra quyết định: Kỹ năng xác định/ tìm kiếm các lựa chọn; kỹ năng giải quyết vấn đề; kỹ năng ứng phó; kỹ năng thương lượng; e. Làm chủ bản thân: kỹ năng đặt mục tiêu, kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng đảm nhận trách nhiệm; kỹ năng kiểm soát cảm xúc.
	<p>5.2: Nơi sinh sống:</p> <p>- Trẻ em ở Thành phố Hồ Chí Minh và các vùng (Biên Hòa, Bình Dương, Long An, Củ Chi) (khi bệnh nhân có nhu cầu).</p>
	<p>5.3: số lượng: (dự kiến)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trẻ: 50 – 60 - Phụ huynh: 50 – 60 - Tình nguyện viên: 10 người (tham gia nhóm trẻ để hỗ trợ trẻ có khó khăn)
6.	<p>Vui lòng mô tả các hoạt động chính của dự án (Bạn có thể đính kèm bản mô tả, chúng tôi không giới hạn số lượng từ ngữ):</p> <p>+ Nội dung hoạt động chính của dự án: Có 3 mảng hoạt động chủ yếu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp cận và thăm hỏi gia đình, trẻ - Truyền thông cho phụ huynh/cha mẹ - Sinh hoạt truyền thông với trẻ <p>6.1 Tiếp cận và thăm hỏi:</p> <p>* Trẻ được khám tâm lý:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tìm hiểu hoàn cảnh gia đình, hoàn cảnh của trẻ

	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hiện ra những điều cha mẹ trẻ hiện đang quan tâm, những điều họ lo lắng đến cuộc sống an toàn khỏe mạnh của con trẻ. - Tìm hiểu những suy nghĩ của cha mẹ/phụ huynh đối với các nguy cơ và vấn đề có ảnh hưởng đến trẻ. Qua đó trực tiếp cùng bàn bạc cách giúp các em được nâng cao nhận thức và biết cách tự bảo vệ. - Giới thiệu và mời gọi trẻ và cha mẹ tham gia các hoạt động của dự án “giúp trẻ sống khỏe mạnh và hạnh phúc hơn” - Trẻ có nhu cầu và đồng ý thực hiện bảng đánh giá - Trẻ và gia đình đồng ý tham gia sinh hoạt nhóm, thực hiện bảng cam kết
	<p>6.2 Truyền thông cho phụ huynh/cha mẹ: 1 buổi/tháng</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cung cấp kiến thức: những nguy cơ, tác động, ảnh hưởng đến cuộc sống an toàn và khỏe mạnh của trẻ - Khơi gợi để phụ huynh/cha mẹ của trẻ thảo luận các vấn đề liên quan đến nuôi dạy con cái, giúp củng cố kiến thức và kỹ năng của con họ. - Nâng cao kỹ năng đối thoại và trò chuyện với con cái. - Tăng cường sự giao lưu và hỗ trợ lẫn nhau giữa các bậc phụ huynh của trẻ, thúc đẩy sự tham gia của phụ huynh/cha mẹ để góp phần giáo dục các giá trị sống từ gia đình. - Giúp phụ huynh/cha mẹ của trẻ bày tỏ suy nghĩ và tiếng nói của mình (về những vấn đề bức xúc đối với trẻ em đồng thời góp phần cụ thể và tích cực vào việc nâng cao kỹ năng sống cho trẻ em.)
	<p>6.3 Sinh hoạt truyền thông với trẻ em:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian: 2 tháng/ 1 nhóm (10 -12 trẻ) - Thời lượng: 2 giờ/tuần - Cung cấp kiến thức về các vấn đề liên quan đến giá trị cuộc sống, các vấn đề các em quan tâm. - Giúp trẻ rèn luyện kỹ năng, thông qua các bài tập thu hút sự quan tâm của trẻ hướng đến tăng cường kỹ năng giao tiếp, chia sẻ và tìm kiếm giúp đỡ, kỹ năng tự nhận thức và đánh giá nguy cơ, kỹ năng ứng phó với tình huống nguy hiểm và kiên định, suy nghĩ sáng tạo, có quyết định và lựa chọn hành vi an toàn và có lợi cho sức khỏe.....Giúp trẻ biết cách tự bảo vệ bản thân.

	<ul style="list-style-type: none"> - Giúp trẻ có thể bày tỏ suy nghĩ và tiếng nói của mình (với bạn bè, cha mẹ, người khác trong cộng đồng)
7.	<p>Ai là người tham gia trong dự án này? Bao nhiêu người làm việc toàn thời gian, bán thời gian và tình nguyện viên? Kinh nghiệm liên quan là gì?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toàn thời gian: <ul style="list-style-type: none"> o 1 Bác sĩ o 1 chuyên viên tâm lý o 1 Cn xã hội học - Bán thời gian: <ul style="list-style-type: none"> o 5 Cn Công tác xã hội - Tình nguyện viên: 10
8.	<p>Làm thế nào bạn có thể đánh giá được sự thành công của dự án?</p> <p>8.1 Kế hoạch đánh giá dự án:</p> <p>Đánh giá đầu dự án và buổi tập huấn dành cho những nhân viên nòng cốt của dự án được tổ chức trước khi dự án được triển khai. Phần đánh giá chủ yếu về trang thiết bị và năng lực về chuyên môn của các nhân viên thực hiện dự án. Phần khuyến cáo của việc đánh giá khởi đầu này được sử dụng làm nền tảng cho việc triển khai thực hiện dự án trong giai đoạn 1. Sau mỗi giai đoạn, dự án sẽ được đánh giá lại trước khi quyết định triển khai giai đoạn tiếp theo.</p> <p>Các buổi họp của Ban Điều hành dự án sẽ xem xét việc thực hiện dự án và tiến hành điều chỉnh sao cho phù hợp với sự tiếp cận của dự án trong suốt thời gian triển khai. Các buổi họp cũng sẽ bao gồm việc đánh giá tính phù hợp của những chiến lược trong chương trình thực hiện và của phạm vi hoạt động dự án mà phần kết quả thu thập được theo như kế hoạch đã làm nổi bật tính phù hợp của dự án vào thời điểm thực hiện.</p> <p>Một cuộc <i>lượng giá nội bộ cuối cùng</i> của dự án sẽ được tổ chức vào lúc dự án chuẩn bị kết thúc để đánh giá kết quả thực hiện cũng như những tác động quan trọng tích cực của chương trình.</p>

	<p>8.2 Đánh giá thành công của dự án theo nguyên tắc xây dựng Theo mục tiêu SMART (Specific, Measurable, Achievable, Realistics, Timebound)</p>
	<p>Chương trình được thực hiện từ tháng 5/2014 đến tháng 4/2015</p> <p>Gồm: 5 lớp Kỹ năng sống</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinh hoạt nhóm trẻ (10 trẻ): 1 buổi/tuần/ 8 tuần/lớp - Sinh hoạt phụ huynh: 1 buổi/1 tháng/lớp - Tập huấn cho tình nguyện viên (10 người): 2 buổi <p>Như vậy đối tượng thụ hưởng dự kiến trong dự án:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 phụ huynh cho 5 buổi sinh hoạt truyền thông - 400 trẻ cho 5 lớp kỹ năng sống - 20 tình nguyện viên <p>Lượng giá:</p> <p>Đối với trẻ: Đầu và sau mỗi lớp thực hành tổ chức lượng giá với chuyên gia và phụ huynh</p> <p>Đối với nhân viên xã hội và tình nguyện viên: được lượng giá trước và sau tập huấn bởi chuyên gia: có đủ kiến thức và kỹ năng làm việc với trẻ và hỗ trợ gia đình.</p>

Phần IV – Kinh phí dự án

1. Tổng kinh phí dự án (VND):	64.160.000
2. Yêu cầu tài trợ từ LIN:	30.400.000
3. Tổ chức bạn đóng góp:	30.400.000
4. Kinh phí từ các nhà tài trợ khác:	3.400.000

(Chú ý: Người đề nghị đang xin tài trợ từ nhiều nơi khác nhau sẽ được ưu tiên)

5. Trong bảng dưới đây, vui lòng điền chi tiết kinh phí của dự án (Hay bạn có thể đính kèm bản ngân sách):

NỘI DUNG	CHỈ MỤC	SỐ TIỀN TỪNG CHỈ MỤC (VNĐ)	SỐ LƯỢNG CHỈ MỤC	TỔNG
Tập huấn lý thuyết kỹ	B	B1. 200,000	04	3,360,000

năng sống cho tình nguyện viên.		B2. 200,000 B3. 2,000,000 B4. 960,000		
Tham vấn tâm lý và test lượng giá.	C	C1.7,000,000 C2. 20,000,000	02	27,000,000
Thực hiện 5 lớp kỹ năng sống cho trẻ	C	C3. 2,800,000 C4. 4,000,000 C5. 14,000,000 C6. 9,600,000	04	30,400,000
Tổ chức sinh hoạt truyền thông cho phụ huynh	D	D1. 1,000,000 D2. 2,400,000	02	3,400,000
Tổng cộng		64,400,000	12	64,400,000
Tài trợ từ LIN		30,400,000		

Phần V – Khác

1. Làm thế nào bạn biết được về vòng tài trợ nhỏ của Trung tâm LIN?

- Bản tin LIN NHỊP CẦU
- Email từ Trung tâm LIN
- Bạn bè chuyển thông tin
- Khác, vui lòng ghi chi tiết: _____

2. Tổ chức đã từng nhận Quỹ tài trợ nhỏ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN?

3. Tổ chức bạn mong muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác?

4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN?

5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không?

6. Vui lòng đính kèm các thông tin khác (v.d., mô tả chi tiết dự án, kế hoạch hành động, giải ngân, hình ảnh và/hay các tài liệu hỗ trợ khác)

CÓ	KHÔNG
	x
x	
x	

Hướng dẫn làm bản đề nghị

1. Để đạt yêu cầu tài trợ, mẫu đề nghị tài trợ cần được điền đầy đủ.
2. LIN khuyến khích người đề nghị trang trải chi phí hành chính liên quan đến điều hành dự án và quản lý và/hoặc kết hợp đề nghị tài trợ từ các nguồn khác bên ngoài.
3. Các đề nghị tài trợ được chấp nhận và được khảo sát ít nhất ba lần mỗi năm.
4. Để nộp đơn đề nghị, gửi email (khuyến khích) hay đường bưu điện về:
Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh, P.22, Q. Bình Thạnh, TP.HCM
Email: info@LINvn.org
Điện thoại: 848.3512.0092
5. Bạn sẽ nhận được thư xác nhận đơn đề nghị của bạn đã được nhận trong vòng năm ngày làm việc.

Quá trình đánh giá đề xuất dự án

1. Đội ngũ LIN sẽ xem xét những hồ sơ đề nghị xem đã đầy đủ và phù hợp chưa.
2. Những hồ sơ đầy đủ và phù hợp sẽ được chuyển đến ủy ban khảo sát. (*chú ý: LIN tài trợ cho các tổ chức phi lợi nhuận và các nhóm tình nguyện làm việc tại TP Hồ Chí Minh và các vùng lân cận. Các dự án giúp hội nhập các nhóm và cộng đồng ngoài lề về mặt địa lý, dân tộc, tuổi tác, khuyết tật, gia cảnh, nghèo đói hay giới tính được ưu tiên*)
3. Một ủy ban đánh giá sẽ xem xét các đề nghị phù hợp và có quyết định cuối cùng, dựa vào các ưu tiên tài trợ và các nguồn tài chính sẵn có.
4. Các dự án thành công sẽ được công bố vào cuối và phải được hoàn tất trước.....

Người được chọn tài trợ

1. Những người được chọn tài trợ được yêu cầu ký thỏa thuận tài trợ với LIN.
2. Người nhận tài trợ phải báo cáo cho LIN về quá trình của dự án (các đầu ra) mỗi 6 tháng hoặc khi kết thúc dự án (tùy thời gian dự án). Những thông tin cập nhật bổ sung, bản tin và/hoặc hình ảnh kỹ thuật số là rất hoan nghênh.
3. Những tài trợ của LIN cần được đề cập trong các báo cáo thường niên, trong báo cáo tài chính và những văn bản bản thích hợp khác.
4. LIN có thể thăm thực địa hàng năm và hoan nghênh sự hợp tác của bạn.

Lượng giá tài trợ

- Những đề nghị tài trợ phải từ cộng đồng và các nhóm tình nguyện có mục đích từ thiện và không vì lợi nhuận.
- Cam kết về tạo bình đẳng cơ hội phải được chứng minh.
- Nếu cần thiết, sẵn sàng chia sẻ học hỏi với các tổ chức khác.
- Những đề nghị tài trợ nhiều phía có thể cần thiết dù là những dự án độc lập.
- Các dự án phải được hoàn thành trong vòng một năm kể từ ngày bắt đầu.
- Cam kết làm việc trên tinh thần xây dựng quan hệ đối tác với các tổ chức khác cần được chứng tỏ.
- Các bản đề nghị dự án cần rõ ràng, chi tiết, chi phí thực tế và tiến độ rõ ràng.
- Các tài trợ có giá trị trong khoảng từ 1,800,000 VNĐ đến 27,000,000 VNĐ.
- Dù vậy, hoặc ngoài khoản tài trợ, LIN có thể hỗ trợ chuyên môn từ thành viên hội đồng, tình nguyện viên hoặc nhân viên. (tất nhiên là những người yêu cầu tài trợ quyết định có chấp nhận đề nghị hỗ trợ hay không).
- LIN không tài trợ các yêu cầu có mục đích sau:
 - Không có mục đích từ thiện
 - Tài trợ các sự kiện gây quỹ
 - Các chi phí điều hành (bao gồm lương)
 - Những công việc đã được thay thế
 - Cá nhân
 - Đi ra nước ngoài
 - Thúc đẩy các hoạt động tôn giáo
 - Thể thao mà không có yếu tố từ thiện
 - Các hoạt động chính trị.