



## GRANT APPLICATION

## Guidelines and Instructions

### Cách làm đơn đề nghị tài trợ

Vui lòng hoàn tất Mẫu đơn đề xuất tài trợ của **Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN**. Chúng tôi đề nghị bạn đọc kỹ các tiêu chí trước khi điền đơn này. Nếu bạn cần hỗ trợ hay nếu bạn không hiểu bất kỳ điều khoản nào, vui lòng liên hệ đội ngũ LIN để được hướng dẫn cụ thể. Đơn đề xuất tài trợ (và/hay các tài liệu đính kèm) đã được điền đầy đủ phải được **gửi bằng email tới [npo@LINvn.org](mailto:npo@LINvn.org) trước 17 giờ chiều** ngày cuối cùng của vòng tài trợ (hướng dẫn có thể được tìm thấy ở cuối mẫu đơn này). **VUI LÒNG GIỮ MỘT BẢN SAO MẪU ĐƠN ĐỀ XUẤT CỦA TỔ CHỨC BẠN.**

Ngày đề xuất: 08/01/2014 \_\_\_\_\_

### Phần I – Thông tin tổ chức của bạn

- Tên tổ chức: Cơ sở bảo trợ xã hội Thảo Đàn
- Ngày thành lập: 25/02/1992
- Số giấy phép (nếu có): Ngày 24/04/2008, Ủy ban Nhân dân Quận 3 TPHCM ký Quyết định 28/QĐ-UBND cho phép thành lập Cơ sở bảo trợ xã hội Thảo Đàn.
- Địa chỉ: 451/1 Hai Bà Trưng, Phường 8, Quận 3, TPHCM
- Số điện thoại: 08.38.465.410
- Website: thaodan.org.vn
- Sứ mệnh/ Mục đích của tổ chức là gì? (*trình bày một câu ngắn gọn*)  
Thảo Đàn là một tổ chức xã hội hoạt động với mục đích hỗ trợ chăm sóc, bảo vệ trẻ em đường phố và trẻ có hoàn cảnh đặc biệt, bằng cách tạo các điều kiện, cơ hội cho trẻ tái hội nhập gia đình và xã hội, thúc đẩy việc tôn trọng và thực hiện các quyền trẻ em.
- Liệt kê ngắn gọn các hoạt động chính của tổ chức bằng cách gạch đầu dòng:  
Nuôi trẻ có hoàn cảnh đặc biệt trong mái ấm “Nhà An toàn” tại Gò Vấp  
Hỗ trợ tiếp cận hỗ trợ trẻ trên đường phố  
Dịch vụ trực tiếp chăm sóc và bảo vệ trẻ em : tiếp cận, can thiệp trên đường phố, vắng gia đình, y tế, hỗ trợ pháp lý  
Truyền thông nâng cao năng lực cho trẻ, phụ huynh trẻ

---

Hỗ trợ giáo dục

---

Hoạt động câu lạc bộ; các lớp học nâng cao và năng khiếu

---

Trung tâm hỗ trợ ban ngày: trẻ đi học sang/chiều, ăn trưa nghỉ ngơi tại TT,

---

Hoạt động mạng lưới chăm sóc và bảo vệ trẻ , tập huấn và liên kết với các mạng lưới khác.

## **Phần II – Thông tin liên lạc**

- |                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. Họ tên người liên lạc:  | <u>Lê Thị Thu Thủy</u>        |
| 2. Vị trí/Chức danh:       | <u>Giám đốc</u>               |
| 3. Số điện thoại liên lạc: | <u>0.903.862.854</u>          |
| 4. Địa chỉ Email:          | <u>thaodan.thuy@gmail.com</u> |

## **Phần III – Dự án đề xuất tài trợ**

- |  |   |
|--|---|
| 1. Tên dự án:  | <u>Hợp xây dựng kế hoạch chiến lược 5 năm (2014-2018)</u>                   |
| 2. Ngày bắt đầu:   | <u>Ngày 15 tháng 01 năm 2014</u>  |
| 3. Ngày kết thúc: (tối đa 1 năm dự án)                                 | <u>Ngày 30 tháng 06 năm 2014</u>  |
| 4. Mục tiêu/mục đích của dự án này? ( <i>trình bày trong một câu</i> ) | <u>Kế hoạch chiến lược 5 năm (2014-2018) của cơ sở BTXH được thiết lập.</u> |

5. Ai là người hưởng lợi TRỰC TIẾP của dự án này? Vui lòng mô tả (số lượng, nơi sinh sống và các nhu cầu đặc trưng). Nếu vòng tài trợ đặc biệt dành cho trẻ em, vui lòng chỉ mô tả nhóm thụ hưởng này.

Cơ sở bảo trợ xã hội Thảo Đàn là tổ chức hưởng lợi trực tiếp. Trong bối cảnh kinh tế xã hội cũng như tình hình của trẻ trong hoàn cảnh khó khăn có nhiều thay đổi, tổ chức cần xây dựng một kế hoạch chiến lược mới định hướng cho sự phát triển trong 5 năm (2014-2018). Trên cơ sở kế hoạch này Thảo Đàn sẽ lập kế hoạch hành động nhằm hỗ trợ bảo vệ trẻ và phát triển tổ chức một cách hiệu quả và bền vững.

---

6. Vui lòng mô tả các hoạt động chính của dự án (Hãy sử dụng tối đa khoảng trống theo yêu cầu và/hay bạn có thể đính kèm bản mô tả để hội đồng xét duyệt có thể hiểu được dự án của bạn. Không nên chỉ sử dụng các gạch đầu dòng):

1. Tổ chức Hội thảo “Xây dựng kế hoạch chiến lược”

---

---

Đánh giá kế hoạch chiến lược cũ, SWOT và xây dựng kế hoạch chiến lược mới

---

Đánh giá hoạt động của Mạng lưới chăm sóc và bảo vệ trẻ em hoàn cảnh khó khăn

---

Hoàn tất việc xây dựng Kế hoạch chiến lược 5 năm và Kế hoạch hành động 3 năm

---

## 2. Tổ chức kiểm toán cho năm tài chính 2013 (Công ty Kiểm toán ECOVIS)

---

7. Ai là người tham gia trong dự án này? Bao nhiêu người làm việc toàn thời gian, bán thời gian và tình nguyện viên? Họ có kinh nghiệm nào liên quan để triển khai dự án?

1 . Có 15 giáo dục viên của Thảo Đàn và thành viên nòng cốt của Mạng lưới.

---

2 . Có 4 người tham gia dự án: (Giám đốc, Phó giám đốc, 2 Trưởng bộ phận kiêm nhiệm Kế toán và Thủ quỹ)

---

8. Bạn sẽ đánh giá thành công của dự án bằng cách nào? Vui lòng cung cấp **từ 1 đến 2 mục tiêu SMART** (tác động/kết quả) và cách tổ chức của bạn dự định thực hiện để thu thập thông tin và/hay đánh giá sự thành công của dự án theo mục tiêu đề ra.

Kế hoạch chiến lược 5 năm được thiết lập với sự tham gia của giáo dục viên Thảo Đàn và thanh viên nòng cốt của Mạng lưới chăm sóc và bảo vệ trẻ em.

---

Năm tài chính 2013 của cơ sở BTXH Thảo Đàn được kiểm toán.

---

## Phần IV – Kinh phí dự án

<b>1. Tổng kinh phí dự án (VND):</b>	<b>46.596.000</b>
1.1 Xây dựng Kế hoạch chiến lược	23.596.000
1.2 Kiểm toán năm 2013	23.000.000
<b>2. Kinh phí yêu cầu tài trợ từ LIN:</b>	<b>30.000.000</b>
2.1 Xây dựng Kế hoạch chiến lược	15.000.000
2.2 Kiểm toán năm 2013	15.000.000
<b>3. Kinh phí tổ chức bạn đóng góp:</b>	<b>8.000.000</b>
<b>4. Kinh phí từ các nhà tài trợ khác:</b>	<b>8.596.000</b>

(Xin đính kèm Dự toán chi tiết của Hoạt động xây dựng Kế hoạch chiến lược)