

VÒNG TÀI TRỢ THÁNG 11/2013

Một phần hỗ trợ của Dự án xây dựng năng lực VNPO do Irish Aid tài trợ nhằm vào các hoạt động xây dựng năng lực dành cho các tổ chức NPO cam kết tham gia dự án. Vòng tài trợ xây dựng năng lực này có mục tiêu tăng cường năng lực liên quan đến cơ cấu điều hành nội tại của tổ chức nhằm đảm bảo mang lại hiệu quả hoạt động để phục vụ sứ mệnh của tổ chức. Vòng này không tài trợ các hoạt động dự án/từ thiện phục vụ đối tượng thụ hưởng. Các tổ chức NPO được khuyến khích suy nghĩ nhiều cách thức linh hoạt nhằm đạt được mục tiêu phát triển năng lực như đã cam kết tham gia vào dự án. Mục tiêu của NPO nhằm vào các lãnh vực: Quản lý nhân sự và tình nguyện viên; Lập kế hoạch chiến lược và Kế hoạch hành động; Lượng giá hoạt động; Thông tin/IT; Huy động tài trợ; Quản lý tài chính; Quản trị và Tuân thủ pháp luật.

Cách làm đơn đề nghị tài trợ

Vui lòng hoàn tất Mẫu đơn đề xuất tài trợ của **Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN**. Chúng tôi đề nghị bạn đọc kỹ các tiêu chí trước khi điền đơn này. Nếu bạn cần hỗ trợ hay nếu bạn không hiểu bất kỳ điều khoản nào, vui lòng liên hệ đội ngũ LIN để được hướng dẫn cụ thể. Đơn đề xuất tài trợ (và/hay các tài liệu đính kèm) đã được điền đầy đủ phải được **gửi bằng email tới npo@LINvn.org trước 17 giờ chiều** ngày cuối cùng của vòng tài trợ (hướng dẫn có thể được tìm thấy ở cuối mẫu đơn này). **VUI LÒNG GIỮ MỘT BẢN SAO MẪU ĐƠN ĐỀ XUẤT CỦA TỔ CHỨC BẠN.**

Ngày đề xuất: _____

Phần I – Thông tin tổ chức của bạn

- Tên tổ chức: ICS
- Ngày thành lập: 20/11/2008
- Số giấy phép (nếu có): 0312483049
- Địa chỉ: info@ics.org.vn
- Số điện thoại: (84) 8 3940 5140
- Website: www.ics.org.vn / www.facebook.com/icsvn
- Sứ mệnh/ Mục đích của tổ chức là gì? (*trình bày một câu ngắn gọn*)

ICS là tổ chức của chính những người đồng tính, song tính và chuyển giới (LGBT) tại Việt Nam có sứ mệnh làm mạnh (empower) cộng đồng LGBT để bảo vệ quyền của họ. ICS hướng tới Việt Nam là một quốc gia nơi các nhóm thiểu số tính dục được đối xử bình đẳng và bất kỳ ai đều có thể sống là chính mình và đóng góp tốt nhất cho sự phát triển chung của xã hội.

-
8. Liệt kê ngắn gọn các hoạt động chính của tổ chức bằng cách gạch đầu dòng:
Xây dựng lòng tự tin và đoàn kết giữa các cá nhân và giữa các nhóm LGBT.

Tăng nhận thức xã hội về LGBT; thúc đẩy người LGBT và người thân (PFLAG) tham gia vận động xã hội.

Vận động thay đổi luật để bảo vệ người LGBT khỏi định kiến và kỳ thị.

Cung cấp thông tin, tư vấn và các DV cần thiết để hỗ trợ LGBT và người thân.

9. Vui lòng mô tả người hưởng lợi trực tiếp của tổ chức (Tổ chức phục vụ bao nhiêu người hưởng lợi? Thử thách họ gặp phải là gì?)

Người hưởng lợi trực tiếp của tổ chức là cộng đồng người đồng tính, song tính và chuyển giới tại Việt Nam. Chưa có cuộc điều tra nào ước lượng số người đồng tính và song tính ở Việt Nam. Trên thế giới đã có nhiều nghiên cứu đưa ra các con số khác nhau, biến động từ 1% đến 9% người ở độ tuổi sinh hoạt tình dục tự nhận là người đồng tính và song tính. Điều tra quốc gia về phát triển gia đình ở Hoa Kỳ năm 2002 cho kết quả 4,1% nam giới và 4,1% nữ giới tự nhận mình là người đồng tính và song tính. Điều tra quốc gia ở Pháp năm 1991 cho kết quả có 10,7% nam giới và 3,3% phụ nữ có hành vi tình dục đồng giới và 8,5% nam giới và 11,7% phụ nữ thừa nhận có hấp dẫn tình dục đồng giới nhưng không có hành vi quan hệ tình dục đồng giới. Như vậy, nếu lấy tỉ lệ trung bình, "an toàn" mà nhiều nhà khoa học thừa nhận là 3% thì số người đồng tính và song tính tạm tính ở Việt Nam trong độ tuổi từ 15 đến 59 vào khoảng 1,65 triệu người.

Nghiên cứu "Tổng quan về kỳ thị với người LGBTs" (ISEE 2011) cho thấy 48% người nghĩ rằng đồng tính có thể chữa được; 57% người cho rằng đồng tính là trào lưu xã hội; 59% người phản đối hôn nhân cùng giới; 77% người nói sẽ thất vọng nếu con mình là người đồng tính.

Theo Nghiên cứu trực tuyến "Đặc điểm kinh tế xã hội của nam giới có quan hệ tình dục đồng giới tại Việt Nam" (ISEE 2008), 86% người đồng tính nam phải che giấu chuyện tính dục của mình với mọi người xung quanh; 15% người đồng tính nam cho biết đã bị gia đình mắng chửi khi nói ra mình đồng tính. Nghiên cứu về đồng tính nữ (ISEE 2009) chỉ ra rằng gia đình khi biết con mình đồng tính là thất vọng, níu kéo, ngăn cấm con quen bạn gái hay chơi với bạn đồng tính nữ khác, dọa cắt nguồn tài chính, học phí, ép lấy chồng.

"Nghiên cứu về Kỳ thị, Phân biệt đối xử và Bạo lực với người LGBTI tại trường học" (CCIH 2011) cho thấy 45% số HS-SV là LGBT cho rằng đã từng bị bạo lực và phân biệt đối xử ở trường học với nhiều hình thức (thể chất, tinh thần, tình dục và kinh tế; 18% những trường hợp bạo lực và phân biệt đối xử gây ra bởi các thầy cô giáo và cán bộ trong trường; 38% những người bị bạo lực khi còn đi học cho biết họ thấy mất niềm tin vào tương lai; 31% các em bị bạo lực có ý định tự tử.

Việt Nam chưa có luật bảo vệ người LGBT, chưa công nhận các hình thức kết đôi

cùng giới, chưa công nhận người chuyển giới.

Phần II – Thông tin liên lạc

1. Họ tên người liên lạc: Trần Khắc Tùng
2. Vị trí/Chức danh: Giám đốc
3. Số điện thoại liên lạc: 091-303-7525
4. Địa chỉ Email: tung.tran@ics.org.vn

Phần III – Dự án đề xuất tài trợ

1. Tên dự án: Striving to meet international standards
2. Ngày bắt đầu (**sớm nhất là tháng 12/2013**): 01.01.2015
3. Ngày kết thúc: (**tối đa 6 tháng**) 30.06.2015

4. Mục tiêu/mục đích của dự án này? (*trình bày trong một câu*)
Cải thiện hệ thống quản lý tài chính của Trung tâm ICS nhằm đảm bảo tính minh bạch, hạn chế tối đa mức rủi ro và đáp ứng được các yêu cầu của nhà tài trợ.

5. Vui lòng mô tả các hoạt động chính của dự án (Hãy sử dụng tối đa khoảng trống theo yêu cầu và/hay bạn có thể đính kèm bản mô tả để hội đồng xét duyệt có thể hiểu được dự án của bạn. Không nên chỉ sử dụng các gạch đầu dòng):

Khi tách ra là một tổ chức độc lập, ICS đã được LIN hỗ trợ để nâng cấp hệ thống quản lý tài chính từ phần mềm excel sang quickbook. Hiện hệ thống quản lý tài chính mới đang phát huy hiệu quả rất tốt. Cuối năm 2014, ICS sẽ tiến hành kỳ kiểm toán độc lập đầu tiên. Dự án này nhằm hỗ trợ và chuẩn bị ICS cho kỳ kiểm toán này. Cụ thể gồm có 2 hoạt động chính sau:

1. Review lại hệ thống tài chính để chuẩn bị cho kiểm toán độc lập. Hoạt động này sẽ do chuyên gia tư vấn tài chính độc lập tiến hành. Dự kiến hoạt động này sẽ được tiến hành trước 31/03/2015. Dự kiến 07 ngày (chi tiết như dưới mục 6)
2. Tiến hành kiểm toán: hoạt động này sẽ do các công ty kiểm toán độc lập, được các nhà tài trợ công nhận tiến hành. Hỗ trợ của LIN sẽ chi trả một phần chi phí kiểm toán này. Dự kiến hoạt động này sẽ được thực hiện trong quý 1/2015

6. Ai là người tham gia trong dự án này? Bao nhiêu người làm việc toàn thời gian, bán thời gian và tình nguyện viên? Họ có kinh nghiệm nào liên quan để triển khai dự án?

Chuyên gia tư vấn độc lập – có chuyên môn về kế toán, tài chính và đảm nhiệm vị trí kế toán trưởng ít nhất 05 năm, có kinh nghiệm làm việc với kiểm toán ít nhất 03 năm.

Số ngày cho chuyên gia:

+ Trước kiểm toán: 2 ngày để check lại toàn bộ các định khoản cho 1 user x 2 user = 4 ngày, 2 ngày check lại toàn bộ chứng từ tài chính của ICS, 1 ngày review lại toàn bộ quy trình tài chính, chính sách – định mức – chi phí hợp lệ theo chính sách tài chính của ICS. Tổng cộng 6 ngày.

+ Trong kiểm toán: 01 ngày hỗ trợ qua điện thoại, email, skype.

+ Sau kiểm toán: 02 ngày hỗ trợ và tư vấn điều chỉnh lại cost norm và các quy trình, chính sách tài chính phù hợp hơn cho giai đoạn tiếp theo.

Tổng cộng là: 09 ngày làm việc.

Trần Phương Thảo, Chief accountant ICS– Đối tượng thụ hưởng trực tiếp, sẽ làm việc trực tiếp với chuyên gia tư vấn độc lập và chịu trách nhiệm thực hiện các khuyến nghị của chuyên gia.

Trần Khắc Tùng, Giám đốc ICS – Đối tượng thụ hưởng trực tiếp, chịu trách nhiệm giám sát việc thực hiện các khuyến nghị của chuyên gia.

Toàn bộ nhân viên ICS – Đối tượng thụ hưởng gián tiếp, có trách nhiệm tuân thủ chính sách tài chính của ICS giúp cho hoạt động thuận lợi hơn.

7. Bạn sẽ đánh giá thành công của dự án bằng cách nào? Vui lòng cung cấp **từ 1 đến 2 mục tiêu SMART** (Rõ ràng, Đo lường, Thực thi, Thực tế và Có thời gian) và cách tổ chức của bạn dự định thực hiện để thu thập thông tin và/hay đánh giá sự thành công của dự án theo mục tiêu đề ra.

7.1. Các khuyến nghị để hoàn thiện hệ thống quản lý tài chính cho ICS được đưa ra và thực hiện

7.2. Hệ thống quản lý tài chính của ICS được kiểm toán và đạt tiêu chuẩn

Phần IV – Kinh phí dự án

1.	Tổng kinh phí dự án (VND):	100,000,000
2.	Kinh phí yêu cầu tài trợ từ LIN:	50,000,000
3.	Kinh phí tổ chức bạn đóng góp: (staff time của nhân viên và 1 phần chi phí kiểm toán)	41,000,000
4.	Kinh phí từ các nhà tài trợ khác: (đóng góp số ngày làm việc của chuyên gia tư vấn)	9,000,000 VNĐ

(Chú ý: LIN ưu tiên cho các tổ chức xác định được nhiều nguồn tài trợ khác nhau để kết

hợp và/hoặc chia sẻ tổng kinh phí dự án)

5. Trong bảng dưới đây, vui lòng điền các khoản mục kinh phí **liên quan trực tiếp** đến dự án này một cách **rõ ràng, cụ thể và chi tiết** (Hoặc, bạn có thể đính kèm bản ngân sách): (Lưu ý là tổ chức của bạn chịu trách nhiệm cho việc báo cáo giải trình và minh bạch, bao gồm các hóa đơn gửi cho LIN về tất cả các khoản chi được duyệt. LIN có thể yêu cầu việc kiểm toán dự án, nếu cần):

	Nội dung	Đơn vị tính	Chi phí cho mỗi đơn vị	Số lượng đơn vị	Tổng
1	Review lại hệ thống quản lý tài chính của ICS				
1.1	Chuyên gia tư vấn và hỗ trợ review toàn bộ hệ thống	Ngày	3,000,000	07	21,000,000
1.2	Nhân sự của ICS hoàn thiện toàn bộ hệ thống, chứng từ chuẩn bị cho kiểm toán	người	10,000,000	01	10,000,000
2	Tiến hành kiểm toán				
2.1	Chi phí kiểm toán	Trọn gói	50,000,000	01	50,000,000
2.2	Hỗ trợ và tư vấn từ chuyên gia	Ngày	3,000,000	03	9,000,000
2.3	Nhân sự của ICS tham gia và hỗ trợ nhân viên kiểm toán	Người	10,000,000	01	10,000,000
TỔNG KINH PHÍ YÊU CẦU LIN TÀI TRỢ (1.1+ 1 phần 2.1)					50,000,000

Phần V – Khác

1. Bạn biết được về đơn đề xuất tài trợ của LIN từ đâu?

- Bản tin LIN NHỊP CẦU
- X Email từ LIN
- Bạn bè chuyển thông tin
- Khác, vui lòng ghi chi tiết: _____

- | | CÓ | KHÔNG |
|--|-----------|--------------|
| 2. Tổ chức của bạn đã từng nhận tài trợ từ Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN? | x | |
| 3. Tổ chức bạn có muốn LIN chia sẻ thông tin này với các nhà tài trợ tiềm năng khác? | x | |
| 4. Bạn có đọc hướng dẫn đề xuất tài trợ của LIN? | x | |
| 5. Bạn có hiểu các yêu cầu báo cáo trong trường hợp tổ chức được tài trợ không? | x | |
| 6. Vui lòng liệt kê danh sách tài liệu đính kèm (<i>v.d., mô tả chi tiết dự án, kế hoạch hành động, giải ngân, hình ảnh và/hay các tài liệu hỗ trợ khác</i>) | | |

Hướng dẫn làm bản đề nghị

1. Để đạt yêu cầu tài trợ, mẫu đề nghị tài trợ cần được điền **đầy đủ**.
2. LIN khuyến khích người đề nghị trang trải chi phí hành chính liên quan đến điều hành dự án và quản lý và/hoặc kết hợp đề nghị tài trợ từ các nguồn khác bên ngoài.
3. Vòng tài trợ này chỉ dành cho các tổ chức cam kết tham gia dự án Irish Aid-LIN:
15/11/2013: hạn chót nộp đề xuất.
25 – 29/11/2013: Các bản đề xuất sẽ được Ban xét duyệt ra quyết định
4. Để gửi mẫu đơn đề xuất tài trợ này, **vui lòng email** (đặc biệt khuyến khích) đến npo@linvn.org hay gửi qua đường bưu điện đến:
Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Cộng đồng LIN
180/47 Nguyễn Hữu Cảnh,
P. 22, Q. Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh
5. Bạn sẽ nhận được thư xác nhận đơn đề nghị của bạn đã được nhận trong vòng **năm** ngày làm việc.

(*) Xây dựng năng lực có thể bằng nhiều hình thức, không giới hạn trong:

- Lên kế hoạch điều phối việc thảo luận/gặp gỡ
- Các công cụ tiếp thị và truyền thông hay mua tên miền website
- Phát triển năng lực lãnh đạo (ban quản lý hay điều hành)
- Tăng Cường việc huy động tài trợ thông qua sự hỗ trợ của chuyên gia
- Huấn luyện nhân viên: Kế toán, Nhân sự, Quản lý văn phòng, quản lý dự án, v.v...

Dự án xây dựng năng lực phải có tác động đầu tiên cho chính tổ chức của bạn, sau đó cho các hoạt động và chương trình. Trong việc suy nghĩ đến các nhu cầu phát triển năng lực, tổ chức có thể tự đặt câu hỏi sau:

1. Hoạt động này có cho phép tổ chức của tôi điều hành hiệu quả hơn, hay nó có ảnh hưởng giới hạn đến chương trình hay hoạt động? Ví dụ: Nâng cao kỹ năng vận động tài trợ ảnh hưởng đến toàn bộ tổ chức trong một khoảng thời gian. Nhưng có một sự kiện huy động tài trợ cho một chương trình chỉ ảnh hưởng đến chương trình đó trong suốt một năm tài khóa.
2. Các lĩnh vực hoạt động chính nào cần chú ý và sẽ giúp tổ chức phát triển cũng như đạt được sứ mệnh? Ví dụ: Có thể có nhu cầu về phần mềm quản lý tài chính, dữ liệu về nhà tài trợ và cả nâng cấp tài liệu truyền thông, do đó không thể đề xuất tất cả được, một tổ chức phải chọn một năng lực và năng lực đó có thể giúp tổ chức tiến xa hơn.
3. Có "nút cổ chai" (trở ngại) nào trong tổ chức làm chậm sự phát triển? Ví dụ: một tổ chức có thể cần tuyển tình nguyện viên mới nhưng không có cách tiếp cận được cộng đồng của mình (như trang facebook chẳng hạn). Tổ chức của bạn có thể cần thiết lập một trang truyền thông xã hội và bắt đầu sử dụng nó.

Quá trình đánh giá đề xuất dự án

1. Đội ngũ LIN sẽ xem xét những hồ sơ đề nghị xem đã đầy đủ và phù hợp chưa.
2. Những hồ sơ đầy đủ và phù hợp sẽ được chuyển đến ban xét duyệt.
3. Một ban xét duyệt dự án sẽ xem xét các hồ sơ hợp lệ và chấm điểm dựa trên tiêu chí dự án và đặc điểm được mong đợi.
4. Tổ chức phải hoàn thành dự án trước tháng 6/2014.

Tổ chức được chọn tài trợ

1. Những tổ chức được chọn tài trợ được yêu cầu ký thỏa thuận tài trợ với LIN.
2. Tổ chức nhận tài trợ phải báo cáo cho LIN về quá trình của dự án (các kết quả) khi kết thúc dự án. LIN bảo lưu quyền đưa ra các yêu cầu giữa kỳ về tình hình dự án và/hoặc các chuyến thăm thực tế nếu cần. Những thông tin cập nhật bổ sung, bản tin và/hoặc hình ảnh (kỹ thuật số) được đánh giá cao.
3. Những tài trợ của LIN cần được đề cập trong các báo cáo thường niên, trong báo cáo tài chính và những văn bản bản thích hợp khác.
4. Chúng tôi đánh giá cao sự hợp tác của bạn ở những quy định trên vì chúng ta thiết lập quan hệ đối tác là để cùng nhau xây dựng một cộng đồng vững mạnh hơn.

Lượng giá tài trợ

(Lưu ý: Đội ngũ LIN sẽ cung cấp cho Ban xét duyệt thông tin ở các vòng tài trợ trước và/hay các báo cáo cần thiết để hỗ trợ cho việc ra quyết định)

- Tính đáp ứng: Các đề xuất đáp ứng được nhu cầu và nguyện vọng của trẻ em (dựa trên các dữ liệu định tính/định lượng thuyết phục).
- Tác động lâu dài: Những đề xuất chỉ ra được các giải pháp lâu dài sẽ được ưu tiên những đề xuất nêu các giải pháp ngắn hạn.
- Tổ chức có thể gửi nhiều đề xuất nhưng các dự án phải độc lập với nhau (Các tổ chức đang nhận tài trợ từ LIN và vẫn đang triển khai dự án do LIN tài trợ sẽ không hợp lệ)
- Đề xuất dự án phải hoàn tất trong vòng **6 tháng** kể từ ngày bắt đầu
- Đề xuất dự án phải có khung thời gian và chi phí rõ ràng, chi tiết, thực tế.
- Đề xuất dự án phải có các chỉ số rõ ràng để đo lường các thành quả - các bản đề xuất có chỉ số SMART sẽ được ưu tiên.
- Thay vì cấp tài trợ, hoặc ngoài tài trợ, LIN có thể đề xuất sự hỗ trợ từ Hội đồng Quản trị và Cố vấn của LIN, tình nguyện viên chuyên môn và/hoặc nhân viên để hỗ trợ chuyên môn. (Tất nhiên, tổ chức nộp đơn có quyền quyết định nhận sự hỗ trợ này hay không).
- Những đề nghị tài trợ phải được gửi từ các nhóm tình nguyện và cộng đồng có mục đích từ thiện và không vì lợi nhuận.
- Một thái độ cam kết về tạo cơ hội bình đẳng phải được chứng minh.
- Một thái độ sẵn sàng chia sẻ bài học kinh nghiệm với các tổ chức khác.
- Cam kết làm việc trên tinh thần xây dựng quan hệ đối tác với các tổ chức khác cần được chứng tỏ.
- LIN không tài trợ các yêu cầu có mục đích sau:
 - Các hoạt động không có mục đích từ thiện
 - Các sự kiện tài trợ hoặc gây quỹ
 - Các chi phí điều hành (bao gồm lương)
 - Những công việc đã được thực hiện
 - Các cá nhân
 - Chi phí đi nước ngoài

- Thúc đẩy các hoạt động tôn giáo
- Thể thao mà không có yếu tố từ thiện
- Các hoạt động chính trị.